

Ansökan om Kvalitetspriset – systematiskt kvalitetsarbete

Kvalitetspriset för systematiskt kvalitetsarbete är ett sätt att uppmärksamma verksamheter som jobbar systematiskt och framgångsrikt med att utveckla och förbättra sin kvalitet. Syftet med priset är att uppmärksamma goda initiativ på förbättringsarbete och visa på goda exempel som kan inspirera andra i sitt kvalitetsarbete. För att kunna söka priset måste verksamheten uppfylla kriterierna i Riktlinjen för kvalitetspriser.

Från 2024 är att kvalitetspriset är uppdelat i två kategorier, systematiskt kvalitetsarbete och nyskapande. Denna ansökan är enbart till för ansökan om Kvalitetspriset för systematiskt kvalitetsarbete. För ansökan om Kvalitetspriset för nyskapande använd denna länk: [Kvalitetspriset - nyskapande](#)

- Ansökan får vara **max 10 sidor** inklusive denna sida
- Vi tar inte emot bilagor utöver ansökan

Tips för ansökan

- Skriv noggrant men kortfattat
- Använd konkreta beskrivande exempel. Tänk på att det är viktigt att beskriva **hur** ni gör något och inte bara att ni gör något
- Använd inga förkortningar i ansökan
- Be någon som inte är insatt i er verksamhet att läsa igenom ansökan

Skicka in ansökan

Ansökan skickas in genom att bifogas i detta formulär: [Kvalitetspriset - systematiskt kvalitetsarbete](#). Grundinformation om verksamheten lämnas i formuläret när denna ansökan bifogas och skickas in.

Sista ansökningssdag är den **4 mars**.

Efter ansökningstidens slut

När ansökningstiden är slut läser en beredningsgrupp ansökan och gör en första bedömning. Bedömningarna och ansökningarna lämnas därefter till en jurygrupp som utnämner en till två vinnare.

Vinnare utses i **juni**.

Har du frågor om ansökan är du välkommen att höra av dig på e-post verksamhetsutvecklingklk@ uppsala.se

Verksamhetens arbetssätt

Systematiskt kvalitetsarbete är avgörande för att hantera förändringar och utmaningar. Genom kontinuerliga förbättringar stärks kvaliteten, med målet att öka nyttan och nöjdheten för dem vi finns till för. För det behövs att vi är lyhörda, inkluderande och uthålliga för att möta nuvarande och framtida behov på ett hållbart sätt.

1. **Hur tar ni reda på er målgrupps behov och önskemål?**
2. **Vilka arbetssätt har ni för att identifiera, prioritera och genomföra förbättringar?**
3. a) **Hur uppmuntras medarbetare och de som ni finns till för att framföra beröm, klagomål och förbättringsförslag för att utveckla verksamheten?**

b) **Hur arbetar ni med inkomna beröm, klagomål och förbättringsförslag från medarbetare och dom ni finns till för?**

Verksamhetens utveckling

Att tillsammans med dem vi finns till för och andra aktörer utveckla verksamheten möjliggörs utveckling som motsvarar verkliga behov och förväntningar. En bra arbetsmiljö som främjar trygghet, delaktighet och engagemang hos medarbetare är en framgångsfaktor för att kunna genomföra varaktiga förbättringar som gör skillnad.

4. a) **Ge några kortfattade exempel på utvecklingsbehov och förbättringsförslag ni identifierat i verksamheten de senaste 1–3 åren?**

b) **Vilka av ovan utvecklingsbehov och förbättringar har ni prioriterat att genomföra? Motivera gärna varför samt beskriv kortfattat hur ni genomfört/implementerat behovet/förbättringen.**

c) **Vilket resultat/nytta har uppnåtts av de genomförda förbättringarna?**
5. a) **Hur samarbetar ni med andra aktörer (internt eller externt) för att utveckla er verksamhet?**

b) **Vilket nytta kan ni se av ert samarbete med andra aktörer (internt eller externt)?**

6. a) Vilka arbetssätt har ni för att främja medarbetares engagemang, trivsel och kompetensutveckling?

b) Hur har medarbetarnas nöjdhet och engagemang förändrats över tid? Har det i så fall påverkat verksamhetens resultat något?

Verksamhetens resultat

Att analysera sina resultat handlar inte bara om siffror och statistik, utan också om att regelbundet reflektera över och förbättra arbetssätten för uppföljning och analys. Det säkerställer att metoder och processer utvecklas i rätt riktning för att möta behov och förväntningar på bästa sätt.

7. a) Vilka arbetssätt, metoder och verktyg använder ni för att mäta och analysera verksamhetens resultat?

b) Efter att ni har analyserat verksamhetens resultat, hur arbetar ni vidare med resultatet/slutsatsen av analysen?

8. Om ni kan jämföra ert resultat med andra liknande verksamheter, beskriv i så fall hur ni gör det.

Verksamhetens ”röda tråd”

En tydlig koppling mellan verksamhetens syfte, mål och arbetssätt hjälper till att fokusera på förbättringar som leder till att önskade resultat nås. Detta skapar nytta och värde för dem som verksamheten finns till för.

9. Hur påverkar era mål, arbetssätt och resultat varandra?

Skicka in ansökan **senast 4 mars** via [Kvalitetspriset - systematiskt kvalitetsarbete](#)