

Stormöte FSK

Ida Väisänen

Utbildningsförvaltningen

8 oktober 15.30-17.30

Agenda

- Aktuellt
- Information från Socialförvaltningen
- SCB rapportering
- Information gällande anpassad grundskola
- Paus med fika
- Information från tillsynsgruppen
- Info kommunal förskola

Aktuellt

En skola i förändring

- Det är många reformer på gång!
- 1 juli- 15 aug 2026
 - Ökade möjligheter att lämna uppgifter avseende undervisning på entreprenad
 - Ändringar i skollagens bestämmelser om obligatorisk registerkontroll
 - Ändringar i skollagens bestämmelser om åtgärder mot kränkande behandling
 - Nya och ändrade regler om trygghet och studiero

[En skola i förändring - Skolverket](#)

Offentlighetsprincipen

Ändringar i offentlighets- och sekretesslagen, arkivlagen och skollagen.

Ändringarna innebär att offentlighetsprincipen från och med den 1 januari 2027 införs hos juridiska personer som är enskilda huvudmän inom skolväsendet.

Ändringarna i arkivlagen gäller från och med den 1 januari 2029.

Lättnadsregler för mindre huvudmän.

Under 2027 och 2028 tillämpas skollagens lättnadsregler för enskilda mindre huvudmän för samtliga enskilda juridiska personer som är godkända som huvudmän inom skolväsendet.

Lättnadsregler

Enskilda mindre huvudmän får tillämpa vissa lättnadsregler i skollagen, som avser hanteringen av allmänna handlingar. Med enskilda mindre huvudmän avses huvudmän som

- har högst 450 barn eller elever, eller
- ingår i en koncern där koncernföretagen är godkända som huvudmän inom skolväsendet, och har sammanlagt högst 450 barn eller elever.

Den som är huvudman för endast förskola anses som enskild mindre huvudman om huvudmannen

- har högst 100 barn, eller
- ingår i en koncern där koncernföretagen är godkända som huvudmän för endast förskola och sammanlagt har högst 100 barn.

Arkivlagen gäller inte för enskilda mindre huvudmän.

Stöd

Skolverket har fått i uppdrag av regeringen att ta fram och erbjuda stöd till enskilda huvudmän om allmänna handlingar, sekretess och arkivering, inför och efter införandet av offentlighetsprincipen hos enskilda huvudmän inom skolväsendet.

Uppdraget ska redovisas senast den 18 december 2026.

Kommunens stadsarkiv har börjat arbeta med frågan. De kommer att delta på stormötet i november.

Nya regler om aktivitetskrav

Regleringen innebär en skyldighet för kommuner att tillhandahålla aktiviteter för personer som får försörjningsstöd och ett krav på dessa att delta i aktiviteter. Reglerna ska tillämpas från 1 oktober 2026.

Det innebär bland annat att:

- Den som får försörjningsstöd sedan minst tre sammanhängande månader ska delta i aktivitet för rätt till försörjningsstöd. Kommunen har möjlighet att ställa krav tidigare än så om den vill.
- Andra insatser har företräde. Utgångspunkten är att aktivitetskravet ska gälla heltid, men ska anpassas till och komplettera andra insatser och eventuell deltidssysselsättning.
- Aktivitetskravet ska **anpassas till den enskildes förmåga att delta i aktiviteter**. Tiden får dock inte överstiga 40 timmar per vecka.
- Tiden i aktivitetskrav ska **minskas med tio timmar per vecka för den som har barn som inte har fyllt åtta år eller är äldre men ännu inte avslutat sitt första skolår**. Socialnämnden ska också anpassa aktivitetskravet utifrån möjligheten att ha tillsyn över barnet och vid bedömningen beakta i vilken omfattning kommunen erbjuder förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg.

Resvaneundersökningar höst 2026

Resvaneundersökning 2

- digital enkät till vårdnadshavare med barn i förskola och åk F-6

Uppsala kommun genomför även en enkät riktad till **vårdnadshavare** för förskolebarn och skolelever i årskurserna F-6. Enkäten kommer att pågå mellan den 12 oktober-1 november. Enkäten syftar till att få en utökad förståelse kring elevernas resor till förskola, skola och fritidsaktiviteter.

När enkäten öppnar den 12 oktober (**inte** tidigare) skulle vi önska att ni publicerar/skickar text med enkätlänk **till** samtliga vårdnadshavare med elever i fristående förskola och fristående skola årskurs F-6 (*undantaget grundsärskolor*).

Ni får gärna informera personal "för kännedom" om enkäten.

För eventuella frågor kontakta barntrafiken@uppsala.se



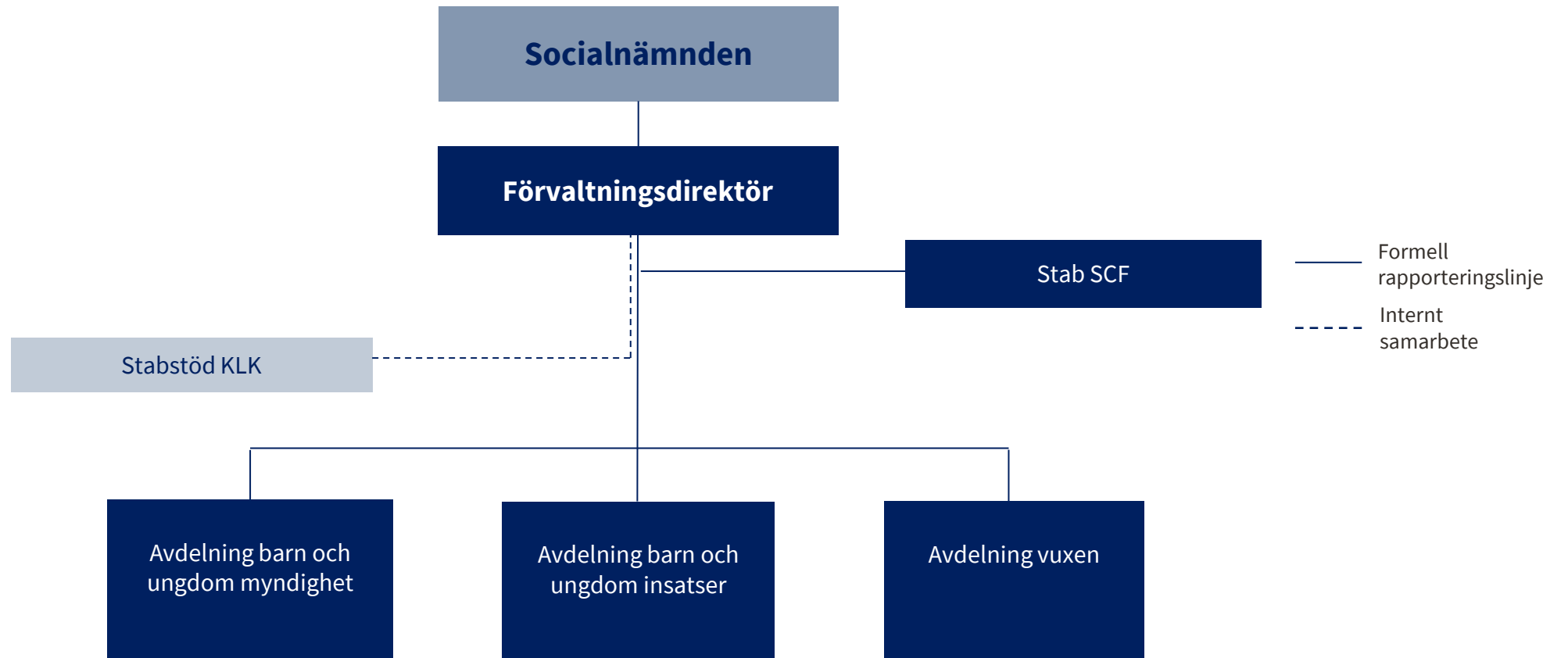
Information om socialförvaltningen

Mottagningsenheten

Barn och unga

Insats

Barn- och föräldrastöd utan biståndsbeslut



Mottagningsenheten för barn och unga

Anmälningsskyldighet

SoL 19 kap.

1 § :Följande **myndigheter och anställda** hos sådana myndigheter samt följande andra **yrkesverksamma personer** är skyldiga att **genast anmäla** till socialnämnden om de i sin verksamhet får kännedom om eller misstänker att ett barn far illa:

Exempel på myndigheter och verksamheter som har en anmälningsskyldighet är: Verksamheter enligt Skollagen, Kriminalvården, Polismyndigheten, Kriminalvården, Ordningsvakter, Arbetsförmedlingen, Kronofogdemyndigheten, Skatteverket och många fler.

(Du har som anmälningsskyldig inte möjlighet att vara anonym)

Återkoppling

SoL19 kap. 6 §

Socialnämnden får informera den som har gjort anmälan enligt 1, 2 eller 3 § om att en utredning har inletts, inte har inletts eller redan pågår.

På begäran av anmälaren ska socialnämnden lämna sådan information som avses i första stycket, om det inte är olämpligt med hänsyn till omständigheterna.

Anmälningssmöte

SoL19 kap. 5 §

Anmälningssmöte

- Syftet är att ta vara på anmälarens kunskap och engagemang om barnet.
- Främst när anmälan kommer från någon som har en pågående kontakt med barnet

eller föräldern – t.ex. förskola, skola, habilitering, handläggare hos försörjningsstöd, boendeenheten eller vuxensidan.

- Deltar gör i regel barnet, vårdnadshavare, anmälare samt socialtjänsten.

Att tänka på

- Det går alltid att ringa vår jourtelefon eller socialjouren för frågor.
- Ring alltid om det är **akut**.
- En anmälan per barn.
- Aktuella kontaktuppgifter till familjen.
- Sekretess – (ålder, skicka till rätt kommun osv).
- Förvissa dig om att det finns en mottagare.
- En bra formulerad anmälan ökar skyddet för barnen.
- Aldrig informera barn eller vårdnadshavare om anmälan som gäller misstanke om våld/övergrepp i nära relation!

Kontaktuppgifter

Information om kontaktuppgifter och besöksadress hittar ni på www.uppsala.se

På hemsidan hitta ni också vår e-tjänst för anmälningar om oro

Om man skulle vilja boka in socialtjänsten för att delta på APT eller liknande kontakta:
michaela.bonnerup@upsala.se

Barn och föräldrastöd

Insatser utan biståndsbeslut

Familjeenheterna

Ungdomscentrum

Trappan

Ungdomsjouren

Råd och stöd

- Föräldrar ringer eller mailar
- Några samtal: Vid behov av fler samtal sker en egen ansökan om familjebehandling
- Gratis
- Inledande samtal journalförs inte
- Sekretess



Familjeenheterna

Gottsunda, Sävja och Ling

För föräldrar med barn mellan 0–20 år

Vanliga orsaker till kontakt

Samarbetssvårigheter
mellan föräldrar

Kommunikation
och relation

Oro gällande barn och
ungdomars beteende

Bekymmer utifrån att
det förekommit våld,
missbruk, kriminalitet

Konfliktlösning/
konflikthantering

Familjeenheterna på andra områden

Drop –in

- Gottsundracentrum: Måndagar 10.00–12.00
- Liljeforstorg: Tisdagar 13.00–15.00

Familjecentraler

Samverkan mellan BVC, MVC, Öppna förskolan och familjeenheterna

Mötesplatser: "Vi är där föräldrarna är"

Återfika, Kvinnoarena, Nyfiket

Kontakt

Familjeenheten Gottsunda

Telefon: 018-727 61 70

E-post: gottsundafamiljeenhet@ uppsala.se

Familjeenheten Sävja

Telefon: 018-727 82 00

E-post: savjafamiljeenhet@ uppsala.se

Familjeenheten Ling

Telefon: 018-727 76 00

E-post: familjeenhetenling@ uppsala.se



Familjeenheterna i Uppsala



Familjeenheternaiuppsala

Ungdomscentrum

Målgrupp: Ungdomar 13–20 år skrivna i Uppsala kommun

Vanliga orsaker till kontakt?

- Oro eller bekymmer kring alkohol och/eller droger
- Utsatthet för eller oro kring våld i hemmet
- Konflikter och svårigheter inom familjen
- Utåtagerande eller andra beteenden som väcker oro
- Risk för eller pågående kriminalitet
- Psykisk ohälsa eller psykisk sårbarhet
- Problematisk eller omfattande skolfrånvaro
- Annat normbrytande beteende



Egen ansökan – utökat stöd enligt 11 kap. 5 § SoL

- Familjesamtal
- Föräldrastöd
- Enskilda samtal med ungdom
- Övervakade urinprover för droganalys



Kontakt

Mottagningstelefon 9.00–16.00, vardagar: 018-727 15 50

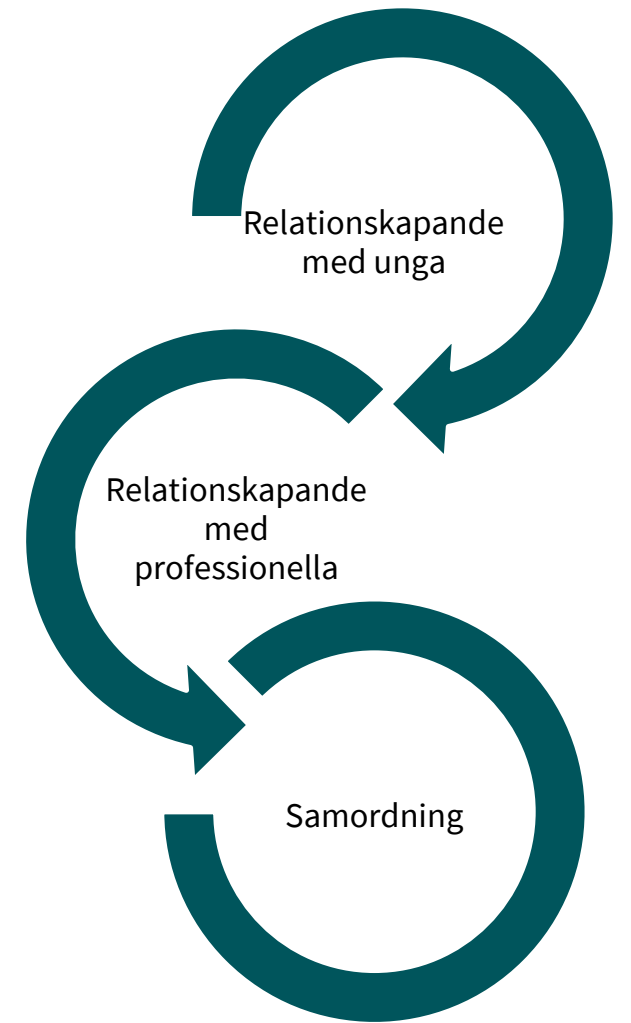
E-post: ungdomscentrum@uppsala.se

Vi finns även på Facebook och Instagram

Ungdomsjouren

Ungdomsjourens uppdrag

- Arbeta förebyggande med ungdomar i åldern 12-18 år
- Fånga upp ungdomar i riskzon för kriminalitet, missbruk eller annat socialt nedbrytande beteende i ett tidigt skede
- Erbjuder stödinsatser för unga i form av bl.a. stödsamtal och medlingssamtal
- Socialarbetare på fält och socialarbetare i skola



Stödcentrum

Syfte och uppdrag

- Barn/ungdomar 10-21 år som blivit utsatta för, bevittnat eller begått brott.
- Råd och stödsamtal
- Vägleda vuxna
- Minska de negativa konsekvenserna
- Hjälp till att återgå till en fungerande vardag
- Informera om andra stödinsatser
- Sprida kunskap om målgruppen
- Samverkan (skola, polis, socialtjänst m.f)



Samhällsväglare och kulturtolkar

Syfte och uppdrag

- Samhällsväglare informerar och vägleder om socialtjänsten och vilket stöd som finns
- Att stötta vårdnadshavare som har kontakt med socialtjänsten och arbeta förebyggande i samverkan med kulturtolkarna.
- Att arbeta relationsskapande med familjer för att inge hopp och framtidstro.
- Att vara en brobyggare mellan socialtjänsten och familjen.
- Har ett annat språk och kulturkompetens än svenska.



Kontakt

Telefon och telefontider:

072-593 63 98, tisdag–fredag 9.00–22.00

E-post: uppsalaungdomsjour@uppsala.se

Webbsida: uppsala.se/ungdomsjour



Uppsala Ungdomsjour



Uppsala.ungdomsjour



Trappan

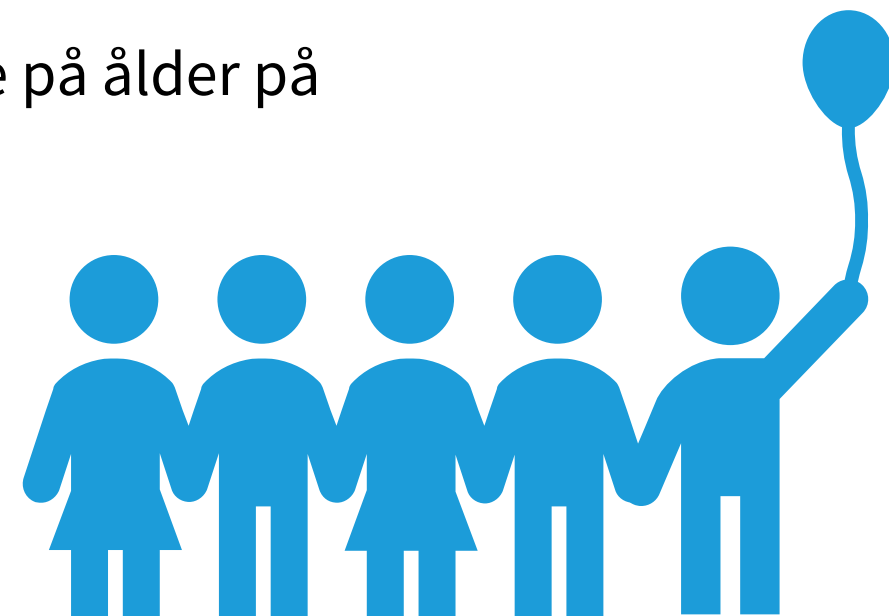
Målgrupp

Barn i åldrarna 7–20 år utifrån målgrupperna:

- Barn till föräldrar med alkohol- eller drogproblematik
- Barn till föräldrar med psykisk ohälsa
- Barn till skilda föräldrar i konflikt
- Barn i familjehem
- Barn som bevittnat våld (endast på uppdrag av Socialtjänsten – mellan 5 och 20 år)

Gruppverksamhet

- 10–12 tillfällen under en termin
- Åldersindelade grupper, ex lågstadiet, mellanstadiet, högstadiet och gymnasiet
- Vi träffas en gång i veckan i 1,5–2 timmar beroende på ålder på barngruppen.
- Det är 6–10 deltagare + 2 gruppledare i varje grupp
- Trappan har ca 7 grupper pågående varje termin



Råd- och stödsamtal

- Trappan erbjuder några enskilda råd och stödsamtal till barn utifrån våra olika målgrupper.
- Stödet kan vara i väntan på grupp, vid avslut av grupp, alternativt att det bedöms att det finns ett behov av enskilt stöd.
- Ungdomar från 15 år och uppåt kan själva ta kontakt med Trappan för våra enskilda samtal eller för att delta i gruppverksamhet. Det krävs inget samtycke från vårdnadshavare.



Kontakt

Besöksadress: von Bahrs väg 3a

Tel: 018-727 15 80

E-post: trappan@ uppsala.se

Webbsida: uppsala.se/trappan

Gilla oss gärna på Facebook och följ oss på Instagram



TrappanUppsala



TrappanUppsala

Föräldrautbildningar

COPE: 3–12 år, 7 träffar

COPE (digital): 3–12 år 8 träffar

ABC, Alla barn i centrum: 3–12 år, 4 träffar

ABC-Tonår: 13–18 år, 4 träffar

FöS, Föräldraskap i Sverige: för utlandsfödda föräldrar, 5 träffar

Pappa kom hem: för utlandsfödda pappor med barn 0–18 år, 5 träffar

Att bryta mönster: 4 träffar

För mer information om kurserna och anmälan gå in på
[uppsala.se/foraldrautbildningar](https://www.uppsala.se/foraldrautbildningar)



SCB-statistik

Märit Gunneriusson Karlström

Kvalitet och uppföljning, utbildningsförvaltningen

SCB barn och personal 15 okt

Statistiken speglar antal barn och personal 15 oktober 2025 – uttag 15 oktober

Inskick senast 1 november

SCB skickar ut inloggning i början av oktober

2 filer, en för barn, en för personal

Instruktioner på SCB:s hemsida: <https://www.scb.se/lamna-uppgifter/undersokningar/Forskola-och-annan-pedagogisk-verksamhet-barn-och-personal-per-15-oktober/>

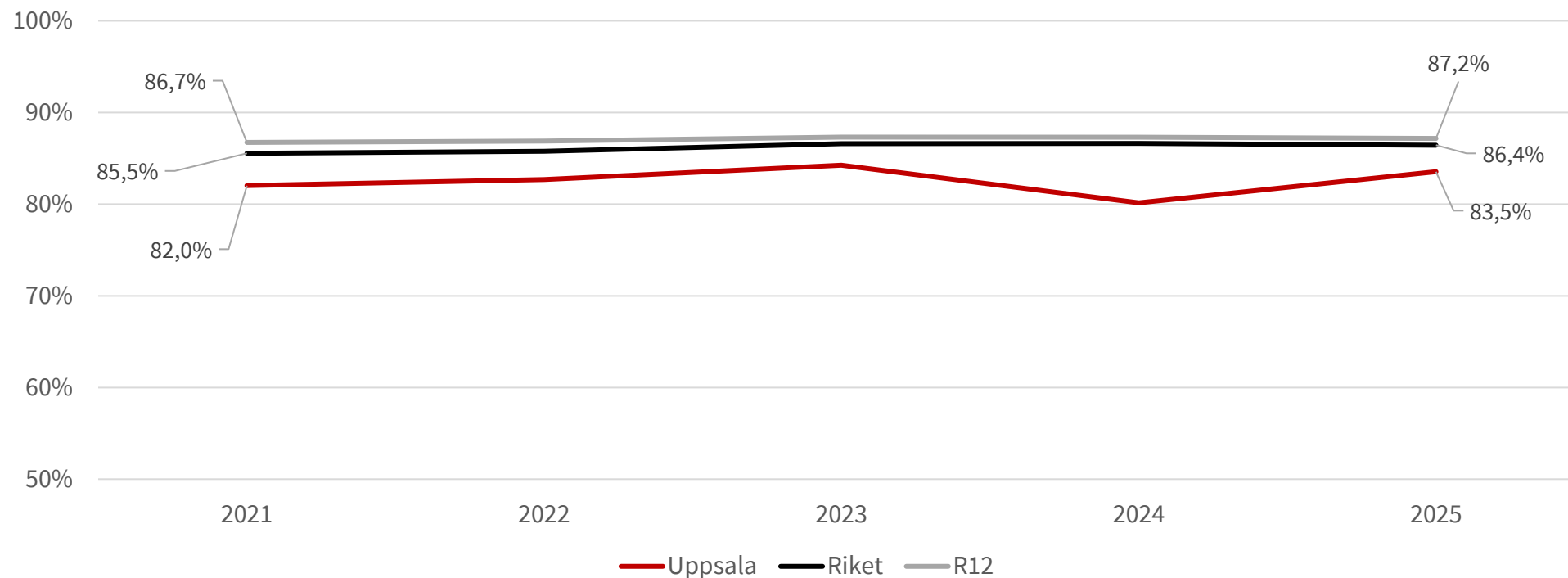
Varför?

Alla skolhuvudmän har en **uppgiftslämnarplikt** till Skolverket och andra myndigheter enligt Lag (2001:99) om den officiella statistiken, Förordning (2001:100) om den officiella statistiken samt Skolverkets föreskrift om uppgiftsinsamling från skolhuvudmännen (SKOLFS 2011:142).

Nationell officiell statistik ska finnas för utredningsverksamhet, forskning och allmän information.



Andel (%) barn 1-5 år inskrivna i förskola – nu ser det bättre ut



Hur gör man?

Möjligt att hämta excelfiler över barn från IST administration/IST analys

Hämta mallar på SCB:s hemsida

Hör av er till SCB om ni behöver hjälp – de är proffs!

Telefon SCB: 010-479 60 65

E-post: uls@scb.se

(Skriv undersökningens namn i ämnesraden: Förskola och annan pedagogisk verksamhet: barn och personal per 15 oktober)

Om du vill hitta din egen statistik

Skolverket Aö Innehåll

Undervisning ▾ Skolutveckling ▾ Regler och ansvar ▾ För dig som ... ▾ Om oss ▾

[Start](#) > [Skolutveckling](#) > [Statistik](#) > Sök statistik om förskola, skola och vuxenutbildning

Sök statistik

Jag vill hitta:

☒ Sveriges Officiella Statistik, statistik på riksnivå

☐ Grafer och kommunala jämförelsetal

☐ Ladda ner filer med alla skolor, kommuner eller huvudmän

 Sveriges officiella statistik

Här kan du söka efter officiell statistik på riksnivå. Sökresultatet presenteras i exceltabeller.

Skolform Statistikområde

Förskola ▾ Personal ▾

Läsår, termin, år

2024 ▾ **Sök**

Så här ser det ut hos Skolverket

siris.skolverket.se/xlsx

Uppgifter om förskolor 2025

Antal barn, antal barngrupper, antal barn per barngrupp, antal heltidstjänster, andel (%) med förskollärläggimation samt personalitet per förskolenhet

Avser 15 oktober 2025

Källa: Skolverket

Kommunkod	Kommun	Huvudmannatyp	Organisationsnummer	Verksamhetskod	Förskoleenhetens namn	Förskoleenhetens adress	Antal barn	Antal barngrupper	Genomsnittligt antal barn per barngrupp	Antal heltidstjänster	Andel (%) av heltidstjänsterna med förskollärläggimation	Personalitet
0380	Uppsala	Enskild	8176026733	148374	ROSENGÅRDENS WALDORFFÖRSKOLA	HÅGAVÅGEN 69	33	3	11,0	5,6	68,8	
0380	Uppsala	Enskild	8176031154	122592	NÅKTERGALENS WALDORFFÖRSKOLA	HÅGAVÅGEN 69	25	4	6,3	7,3	8,4	
0380	Uppsala	Enskild	8176052770	129169	LITEN LÄR, SMÅBARNSSKOLA	ROSENDALSVÅGEN 5	98	5	19,6	21,2	18,9	
0380	Uppsala	Enskild	5566136981	154146	FÖRSKOLAN SKRINDAN, LICA FÖRSKOLOR,	GÅS ANDERS VÅG 1	48	6	8,0	8,2	35,3	
0380	Uppsala	Enskild	7164226537	179686	NYPONETS FÖRSKOLA	KVARNBO 21	27	2	13,5	5,8	33,9	
0380	Uppsala	Enskild	7164227030	183576	RÖDA STUGANS FÖRSKOLA, LISALI,	BERTHÅGA BYVÅG 24	22	1	22,0	4,3	49,4	
0380	Uppsala	Enskild	5568878564	186552	EDDA VALSÅTRA FÖRSKOLA	BANDSTOLSVÅGEN 48	37	3	12,3	7,4	50,7	
0380	Uppsala	Enskild	5563078509	200409	SJUMILASKOGENS FÖRSKOLA	FRAMTIDSVÅGEN 7	55	3	18,3	10,7	18,7	
0380	Uppsala	Enskild	5568061468	211348	NORLANDIA FÖRSKOLOR UPPFINNAREN	BJÖRNMOSEVÅGEN 41	72	8	9,0	15,5	32,4	
0380	Uppsala	Enskild	5567398051	214683	DIBBER KÄLLPARKENS FÖRSKOLA	KÄLLPARKSGATAN 2	26	3	8,7	5,3	37,9	
0380	Uppsala	Enskild	5568071863	221757	ESTIA FÖRSKOLA	VERKMÅSTARGATAN 21	44	3	14,7	9,5	62,6	
0380	Uppsala	Enskild	5568061468	235382	NORLANDIA FÖRSKOLOR SEMINARIET	PRÄSTGATAN 11	47	3	15,7	9,0	44,4	
0380	Uppsala	Enskild	2520030145	236498	PRÄSTGÅRDENS FÖRSKOLA, SVENSKA KYRKAN,	VAKSALA KYRKVÅG 6 B	20	2	10,0	4,2	30,9	
0380	Uppsala	Enskild	5567967210	246015	SVANENS FÖRSKOLA	STENHAGSVÅGEN 153	16	1	16,0	4,1	18,4	
0380	Uppsala	Enskild	5568061468	247075	NORLANDIA FÖRSKOLOR KVARNEN	THUNMANSGATAN 4	85	7	12,1	15,5	19,4	
0380	Uppsala	Enskild	7164227030	251012	TITTUTS FÖRSKOLA, LISALI,	SERNANDERS VÅG 14	23	1	23,0	4,8	40,4	
0380	Uppsala	Enskild	5568988421	254350	FYRISÅNS FÖRSKOLA, KIDZ EDUCATION,	SVARTBÄCKSGATAN 52	10	1	10,0	...	...	

Ni kan filtrera fram Uppsala kommun och huvudmannatyp om ni vill jämföra er. Listan är sorterad utifrån verksamhetskod (lägst nummer först)

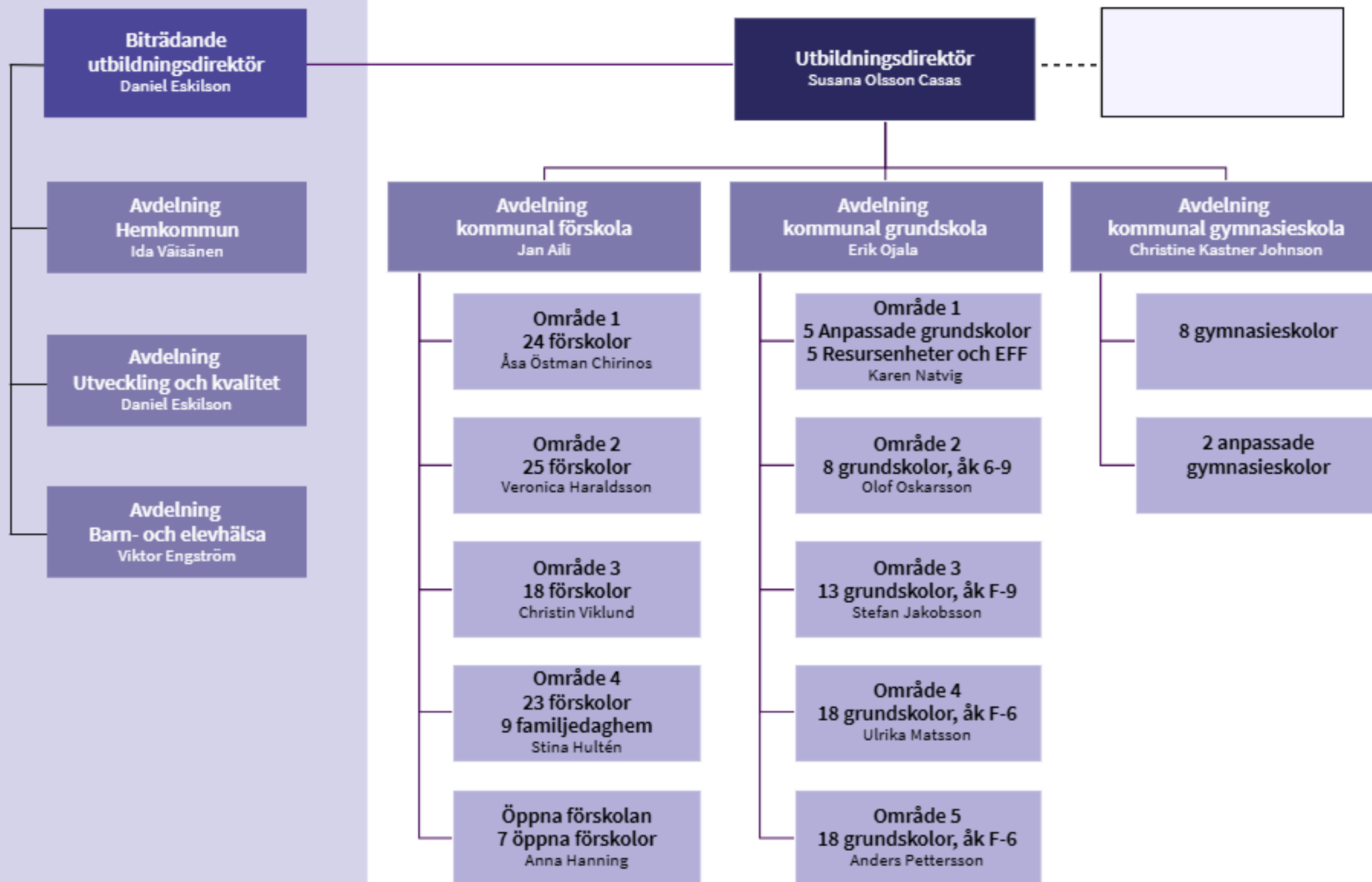
Mottagande i anpassad skola

Ewa Ghazi och Marie-Louise Airikka Pilichi

Utbildningsförvaltningen

261008





Myndighetsgruppen

Ulrika Nissemark – Enhetschef **Antagningsgrupp anpassad skola**

Marie-Louise Airikka Pilichi – psykolog, ansvarig handläggare och samordnare

Ewa Ghazi – specialpedagog, informationsuppdrag, kvalitetsgranskare

Thomas Wikberg – psykolog, kvalitetsgranskare

Pia Österman – kurator, utredare, kvalitetsgranskare, informationsuppdrag

Tina Alricsson – specialpedagog hösten 2026, informationsuppdrag

Övriga medarbetare i Myndighetsgruppen

Rickard Malmstedt

Miriam Baum

Elisabeth Bergström

Helena Lindahl

Mottagande i anpassad grundskola

7 kap 5 § skollagen

- Barn som på grund av att de har en **intellektuell funktionsnedsättning** inte bedöms ha förutsättningar att uppfylla sådana betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som gäller för grundskolan och som minst ska uppfyllas, ska tas emot i **anpassade grundskolan**.
- Frågan om mottagande i anpassade grundskolan **prövas av barnets hemkommun**.
- Ett beslut om mottagande i anpassade grundskolan ska föregås av en utredning som omfattar **en pedagogisk, psykologisk, medicinsk och social bedömning**. Samråd med barnets vårdnadshavare ska ske när utredningen genomförs.

Enligt allmänna råden ska hemkommunen:

- ha rutiner för att säkerställa att en utredning påbörjas så snart frågan om ett eventuellt mottagande i anpassade grundskolan har väckts

Allmänna råd

Mottagande i anpassade grundskolan - Skolverket

Ansökan anpassad grundskola

- **Pedagogisk bedömningen – förskolan** ansvarar för barn med förskoleplats, för skolpliktiga elever ansvarar **grundskolan**.
- **Psykologisk bedömning** – görs **på HAB** för elever där skolplikten inte har infunnit sig. För barn som är skolpliktiga ansvarar **skolpsykologen** på grundskolan.
- **Medicinsk bedömning** – görs **av HAB** för barn där skolplikten inte har infunnit sig. För barn som är skolpliktiga ansvarar **skolläkare** på grundskolan.
- **Social bedömning** – görs av **hemkommunen** för de barn som inte är skolpliktiga. För barn som är skolpliktiga görs utredningen av **skolans kurator**.

Det är vårdnadshavare som ansöker

NYHET!

Mall för pedagogisk bedömning

Skolformer / Förskola och pedagogisk omsorg / Ansökan till anpassad grundskola

Ansökan till anpassad grundskola

Här finns information för ansökan till anpassad grundskola.

Vårdnadshavare ansöker om rätten till anpassad grundskola. Innan barnet kan erbjudas en plats görs en utredning. Utredningen omfattas av en pedagogisk, en psykologisk, en medicinsk och en social bedömning och görs i samråd med vårdnadshavare. I Uppsala kommun ansvarar Region Uppsala för de psykologiska och medicinska bedömningarna, Barn- och elevhälsan inom kommunen ansvarar för den sociala bedömningen och den pedagogiska bedömningen görs av personal inom den pedagogiska omsorg där barnet är inskrivet

Frågan om mottagande i anpassad grundskola prövas av barnets hemkommun. I Uppsala kommun görs detta av Myndighet - Enheten för elevnära insatser inom Barn- och elevhälsan.

Mallen finns i två versioner, en för förskola och en för grundskola.

Pedagogisk bedömning för förskolan inför ansökan till anpassad grundskola årskurs 1

Förmamn	Eftternamn	Personnummer
---------	------------	--------------

Inledning

Den pedagogiska bedömningen är tillsammans med den sociala, medicinska och den psykologiska bedömningen en del av utredningen inför ett eventuellt mottagande i anpassad grundskola. Det är vårdnadshavare som ansvarar för att den psykologiska bedömningen och den medicinska bedömningen genomförs. Förskolan ansvarar för genomförandet av den pedagogiska bedömningen. Dessa tre underlag, tillsammans med av vårdnadshavare undertecknad ansökningsblankett, skickas antingen av vårdnadshavare eller av rektor till:

Uppsala Kommun
Registrator
Utbildningsförvaltningen
753 75 Uppsala

Därefter kallas vårdnadshavare av Barn- och elevhälsan till den sociala bedömningen.

Bakgrund

Den pedagogiska bedömningen syftar till att ge svar på om barnet har förutsättningar att nå uppsatta kriterier för bedömning i grundskolans årskurs 3. Bedömningen ska även ge underlag till om det finns faktorer som påverkar barnets förutsättningar och orsaker till svårigheterna. I den pedagogiska bedömningen ska det tydligt framgå hur barnet svarat på de insatser i form av särskilt stöd som förskolan genomfört. Den på förskolan som är ansvarig för upprättandet av den pedagogiska bedömningen skall under rubriken "Avslutande helhetsbedömning av barnets möjligheter att nå uppsatta kriterier för bedömning i grundskolans årskurs 3" redovisa resultat av insatser/insatserna. Under denna rubrik är det betydande att det framgår om barnet trots dessa insatser inte bedöms nå uppsatta kriterier för bedömning i grundskolans år 3.

[Läroplan \(Lgr22\) för grundskolan samt för förskoleklassen och fritidshemmet - Skolverket](#)

Rektors ansvar

Det är förskolans rektor som ansvarar för att den pedagogiska bedömningen genomförs med kvalitet. Det är viktigt att den/de som genomför den pedagogiska bedömningen har adekvat kompetens. Rektor har till uppgift att se till att specialpedagogisk kompetens tas tillvara i arbetet med att identifiera, anpassa och bedöma barnets behov samt beskriva och analysera den pedagogiska bedömningen. Samråd med vårdnadshavare ska ske när den pedagogiska bedömningen genomförs.

Informationsuppdraget

- ❑ Ge information om anpassad grundskola till vårdnadshavare och personal inom kommunala och fristående förskolor och grundskolor.
 - ❑ Information om vad det innebär att gå i anpassad grundskola
 - ❑ Information om ansökningsprocessen
 - ❑ Informationen finns översatt till 6 olika språk

Vi kommer i kontakt med rektorer via mejl. Rektor anlitar tolk vid behov.

Informatörer

ewa.ghazi@uppsala.se

kristina.alricson@uppsala.se

Gå på öppet hus i höst

Skola	Datum och tid
Årsta anpassad grundskola (kommunal)	10 nov 17.30-19.00
Johannesbäck anpassad grundskola (kommunal)	10 nov 17.30-19.00
Östra Stenhagen anpassad grundskola (kommunal)	11 nov 17.30-19.00
Berga anpassad grundskola (kommunal)	11 nov 17.30-19.00
Emanuelskolan (fristående)	13 jan-27 16.30-18.30
Laban anpassade grundskola (fristående)	Ej klart
Kajan anpassade grundskola (fristående)	Ej klart



Frågor – från er eller vårdnadshavare:

anpassadgrundskola@uppsala.se

- Vid frågor om skolplacering vid specifik skola
- Byte av skola

Myndighetsenheten@uppsala.se

- Uppskjuten skolplikt
- Frågor kring underlag gällande ansökningsprocessen

Båda brevlådorna hanteras av myndighetsgruppen
– om en fråga kommer ”fel” kommer den ändå att besvaras.

Tillsynsgruppen

Gerd Andersson, Eva-Karin Asplund, Malin Eld, Emily Waldén

Utbildningsförvaltningen

2026-10-08

Aktuella reformer

[En skola i förändring - Skolverket](#)

Utökade registerkontroller inom skolväsendet

- Fler uppgifter ska kontrolleras när någon anställs eller på annat sätt tas emot inom skolväsendet och annan pedagogisk verksamhet
- Registerkontrollen omfattar vissa uppgifter i misstankeregistret, inte enbart belastningsregistret
- Registerutdraget får inte vara äldre än sex månader när det visas upp
- Tidsgränsen för när den som får anställas eller på annat sätt tas emot hos samma arbetsgivare utan att på nytt visa upp ett registerutdrag, sänks från ett år till sex månader

Lagändringarna trädde i kraft den 15 juli 2026 – 2 kap. 31 och 33 §§ skollagen (2010:800)

Tid för undervisningsuppdraget

Undervisningsuppdraget definieras i lag och tiden för undervisning samt planering och uppföljning regleras

– Förordning (2026:1487) om omfattning av tiden för lärares och förskollärares undervisningsuppdrag

- Den minsta omfattningen av tiden för planering och uppföljning av undervisningen för förskollärare i förskolan, anges i förordningen i 10 §

– Skollagen

- Lärares och förskollärares undervisningsuppdrag
2 kap. 12 a § första stycket
I lärares och förskollärares undervisningsuppdrag ingår undervisning samt planering och uppföljning av undervisningen

Lagändringarna om undervisningsuppdraget träder i kraft den 1 juli 2027

Offentlighetsprincip för enskilda huvudmän i skolväsendet

- Offentlighetsprincipen införs hos enskilda huvudmän
- Mindre huvudmän ska få tillämpa regler som innebär vissa lättnader i hanteringen av allmänna handlingar
- Under de första två åren efter införandet får samtliga fristående huvudmän inom skolväsendet tillämpa lättnadsreglerna

2 kapitlet 3 a § lag (2026:714) om ändring i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), proposition 2025/26:191 Offentlighetsprincipen med lättnadsregler för enskilda mindre huvudmän i skolväsendet [Lättnadsregler för mindre huvudmän – Skolverket](#)

Lagändringarna träder i kraft den 1 januari 2027

Skärpta villkor för friskolesektorn

Ändringar i skollagen som innebär att villkoren för enskilda huvudmän för förskolor och fritidshem skärps.

Syftet är att förbättra skolväsendet genom att främja enskilda huvudmäns långsiktighet samt att hålla borta oseriösa och olämpliga aktörer med kortsiktiga vinstintressen.

Lagändringarna träder i kraft den 1 juli 2027. (2 a kap. och 26 a kap. skollagen)

[Prop. 2025/26:292 Skärpta villkor för friskolesektorn](#)

Skärpta krav på enskilda huvudmäns långsiktighet och ekonomi

2a kap. 4 § skollagen Den enskilde ska ha ekonomiska förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för verksamheten.

- Hänsyn tas till den enskildes resultat, egna kapital, likviditet och andra omständigheter av betydelse för den enskildes ekonomiska ställning.
- Om den enskilde ingår i en koncern får koncernens ekonomi beaktas.
- Vid bedömningen ska övervägande skäl tala för att den enskilde har ekonomiska förutsättningar att driva verksamheten i minst två år.

Värdeöverföringsförbud

2a kap.18 § skollagen En enskild huvudman får inte besluta om eller verkställa några värdeöverföringar från en enhet under tid som det finns ett förbud för huvudmannen att göra sådana överföringar från enheten (värdeöverföringsförbud).

Ekonomisk redovisning per enhet

2a kap. 22 § skollagen En enskild huvudman som bedriver verksamhet i fler än en enhet ska redovisa den verksamhet som bedrivs i respektive enhet särskilt.

Även en enskild huvudman som bedriver verksamhet i enbart en enhet ska redovisa den verksamheten särskilt om den juridiska person som bedriver denna verksamhet också bedriver annan verksamhet.

Revisor

2a kap. 26 § skollagen En enskild huvudman ska låta en auktoriserad eller godkänd revisor granska årsredovisningen eller årsbokslutet. Granskningen ska utföras i enlighet med de bestämmelser om revision som gäller i den för huvudmannen tillämpliga associationsrättsliga lagen eller, om sådana saknas, enligt revisionslagen (1999:1079).

Skyldighet att lämna in handlingar

2a kap. 31 § skollagen En kopia av den enskilda huvudmannens årsredovisning eller årsbokslut och en underskriven revisionsberättelse ska ha kommit in till tillsynsmyndigheten senast sju månader efter räkenskapsårets utgång.

En kopia av särredovisningen enligt 22 § och revisorsyttrandet enligt 26 § andra stycket samt revisorsyttrandet enligt 27 § ska ha kommit in till tillsynsmyndigheten senast sju månader efter räkenskapsårets utgång.

Återbetalning av kommunala bidrag

Enskilda huvudmän ska i vissa fall vara skyldiga att betala tillbaka bidrag de fått från kommuner, bland annat om medlen har använts på ett sätt som utgör brott. Kommuner ska kunna återkräva bidragen i sådana situationer.

26 a kap. skollagen:

- **3 §** Återbetalning på grund av felaktig utbetalning
- **4 §** Återbetalning av tilläggsbelopp för omfattande behov av särskilt stöd
- **5 §** Återbetalning på grund av brott

Sanktionsavgifter

Kommunerna ska få utökade befogenheter i samband med tillsyn.

26 kap. skollagen 10 b § En tillsynsmyndighet ska besluta om sanktionsavgift för en huvudman som enligt denna lag står under myndighetens tillsyn

- vid överträdelse av ett värdeöverföringsförbud
- Om anmälan av ägarförändringar inte gjorts i rätt tid,
- om årsredovisning eller årsbokslut och en underskriven revisionsberättelse inte inkommit in i rätt tid.

JO-beslut om stängda dagar

Enligt skollagen ska förskola och fritidshem erbjudas i den omfattning som behövs med hänsyn till bland annat föräldrarnas förvärvsarbete.

ChefsJO anser att det inte kan anses förenligt med regleringen i skollagen att stänga en förskola eller fritidshem för planerings- eller kompetensutvecklingsinsatser för personalen under fler än fyra dagar per år.

[JO-beslut.pdf](#) (10326-2025)

Kommunal förskola



Kvalitetsrapport 2026

Resultat och analys

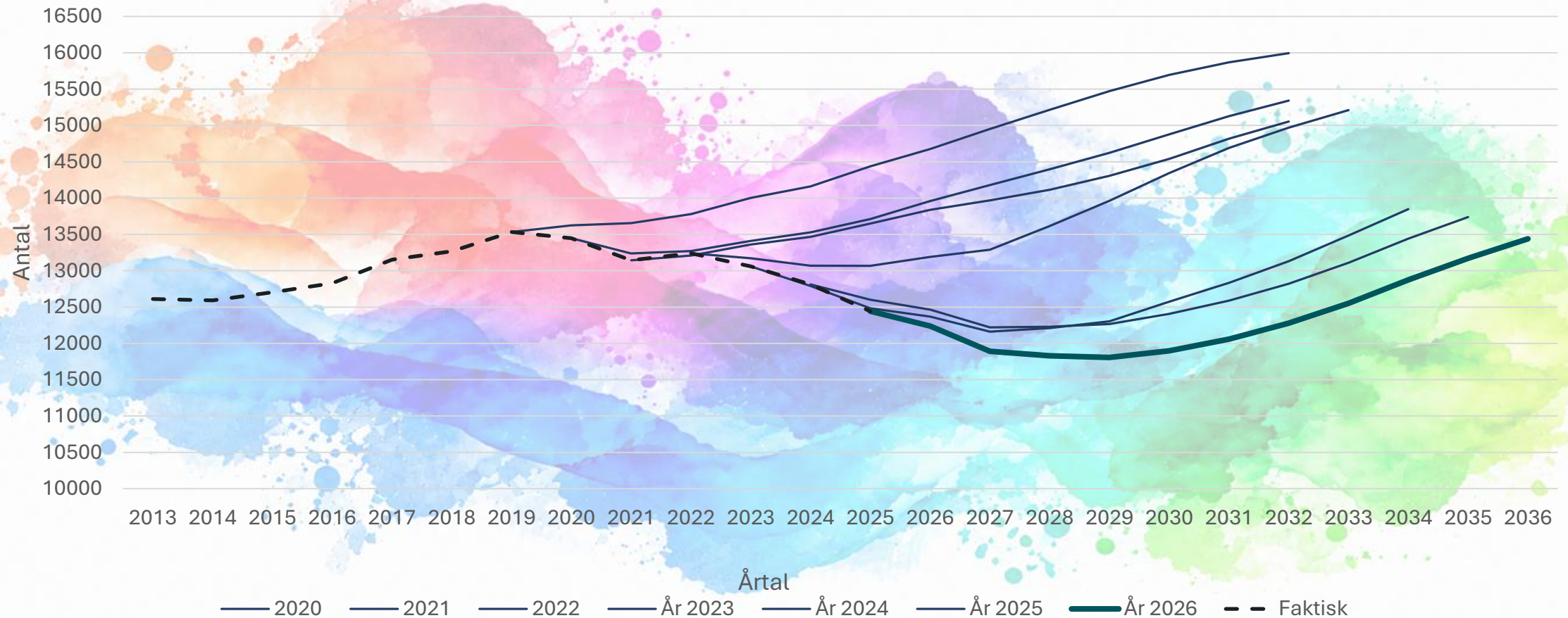


Har vi förutsättningarna
för den kvalitet vi vill uppnå?

Vad behöver finnas på plats för att varje barn
ska få en förskola med hög kvalitet?

2026 års prognos ligger lägre än tidigare bedömningar

Antalet barn 1–5 år bottnar kring 11 800 runt 2028 innan en gradvis återhämtning.



Den senaste prognosen förstärker bilden av ett långvarigt kapacitetsöverskott.

Nyckeltal SCB	2026 okt SCB <i>prel P8</i>	2025 okt SCB	2024 okt SCB	2023 okt SCB	2022 okt SCB
Antal barn/åa i barngrupp inkl bibss (SCB okt)	5,7	5,8	5,7	5,5	5,6
Andel åa med förskollärlägitimation fr 2016	35,40%	36,8%	36,0%	38,0%	38%
Antal barn/fsk lär med leg	16,0	15,7	15,6	14,5	

Interna nyckeltal: Lokaler förskola (exkl adm lokaler)	Prognos 2026-08	Utfall 2025	Utfall 2024	Utfall 2023	Utfall 2022
Antal kvm/ekonomiskt barn *	12,8	12,9	12,4	12,4	12,4
Lokalhyra +LOK kr/ ekonomiskt barn **	34 266	33 910	31 394	29 011	26 308
Kostnad per kvm (inkl LOK)	2 674	2 638	2 533	2 332	2 125

12,8 kvm per barn

5,7 barn per årsarbetare

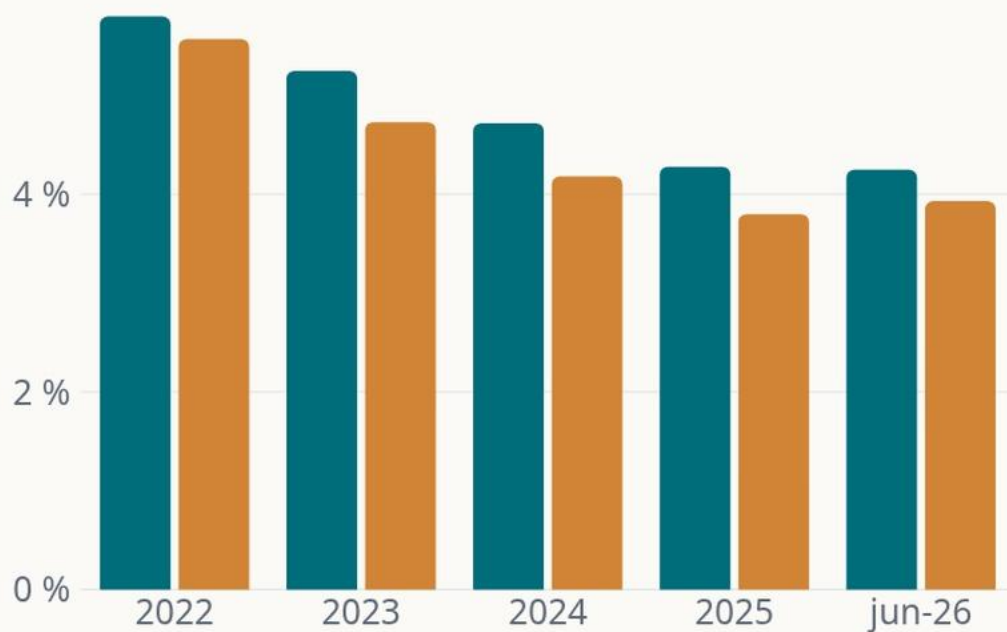
35,4 % legitimerade förskollärare

Barnskötare och förskollärare

Barnskötare Förskollärare

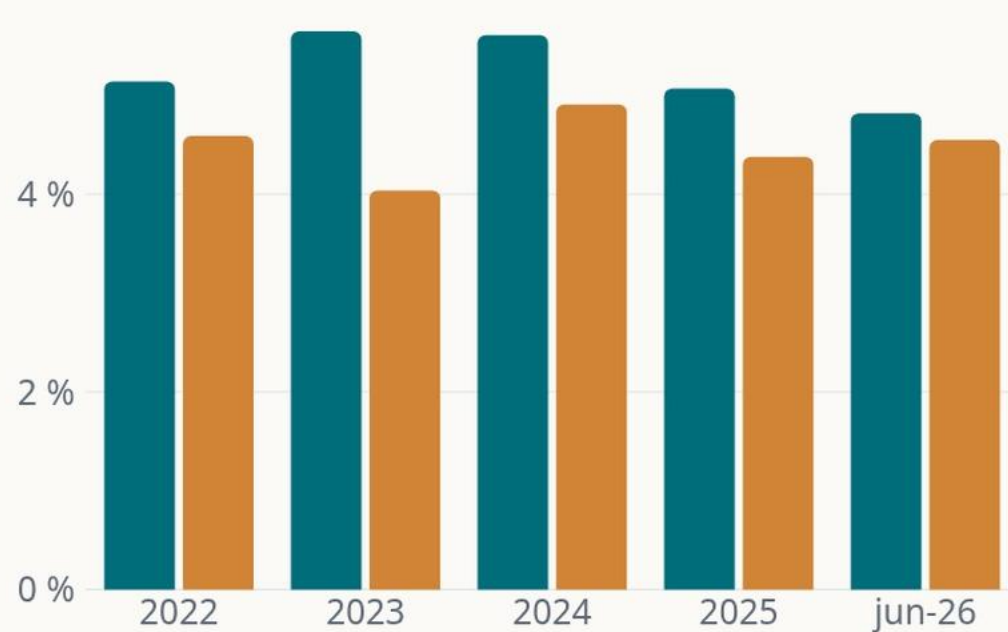
Korttidssjukfrånvaro

7 %



Långtidssjukfrånvaro

7 %



Barnskötare har högre frånvaro i både kort- och långtid, men skillnaden mot förskollärare har minskat sedan 2022.

Efterfrågan överstiger kapaciteten

77

tillsvidareanställda
vikarier

Så fördelas kapaciteten

31

i vikariepoolen

35

områdesvikarier

11

husvikarier

DAGLIGT UNDERSKOTT

20–30

pass per dag behöver
verksamheten säga nej till

Nuvarande bemanning täcker inte
efterfrågan.

Fler vikarier rekryteras.

Hartmut Rosa



Vi kan inte beordra fram kvalitet

- Men vi kan skapa förutsättningar för att den ska uppstå.

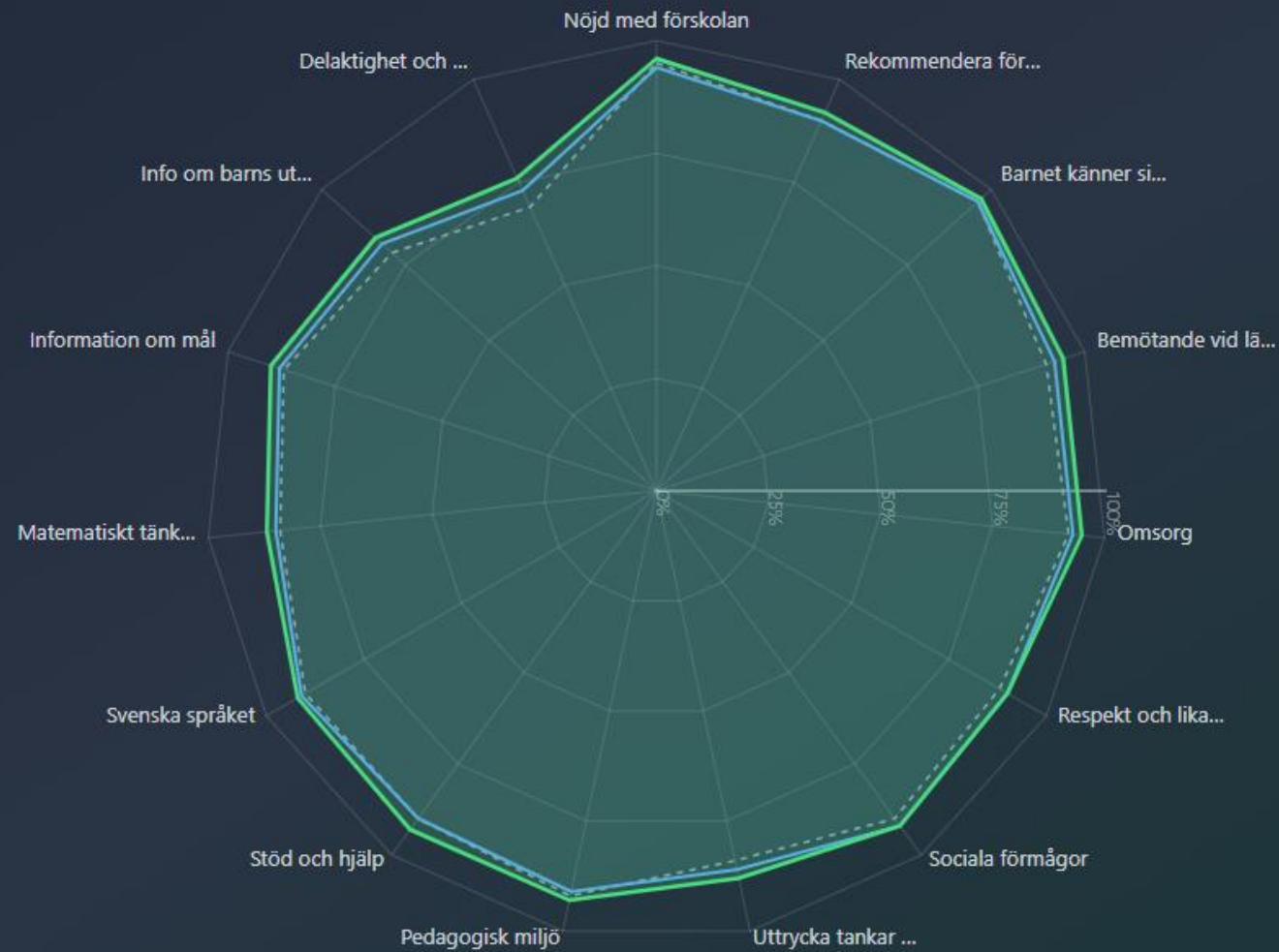


Jämställdhet

Hur har vi det?

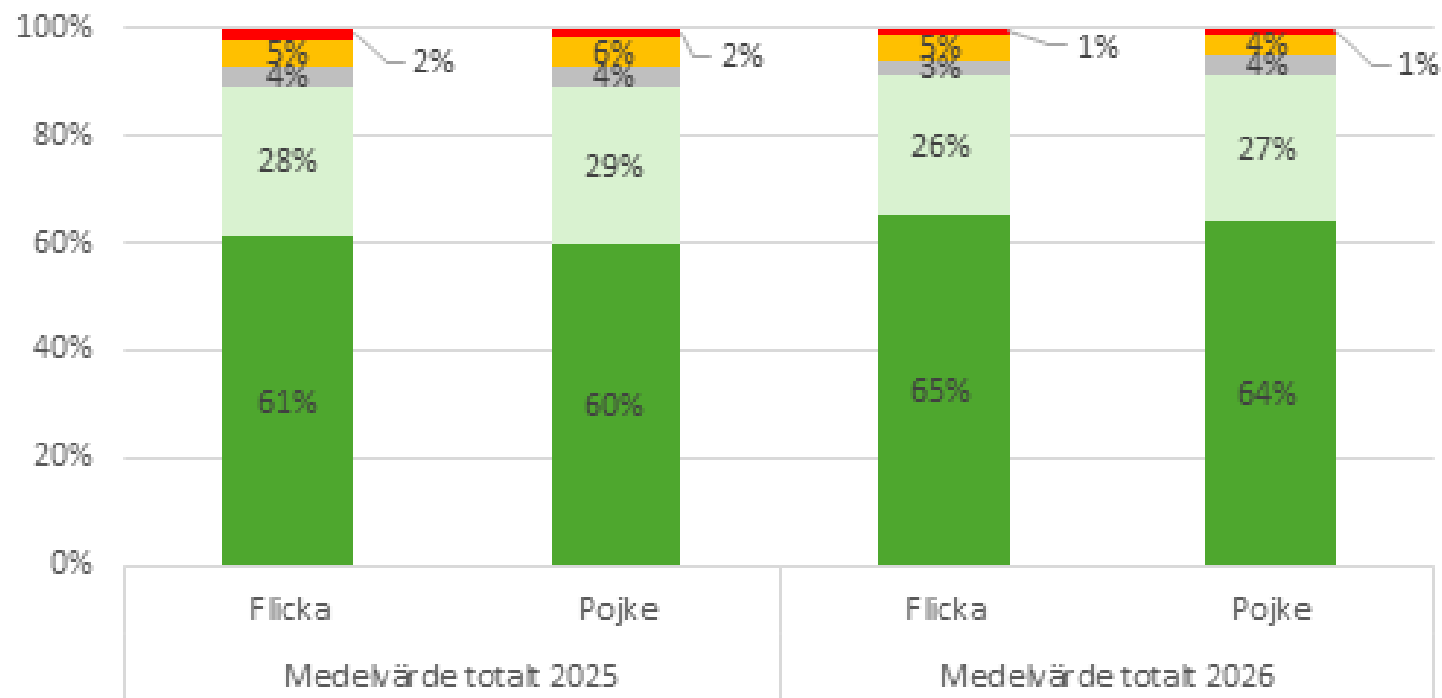
Radaröversikt — Total nöjdhet

Helt + Ganska bra per år



-- 2024 — 2025 — 2026

Förskoleenkät

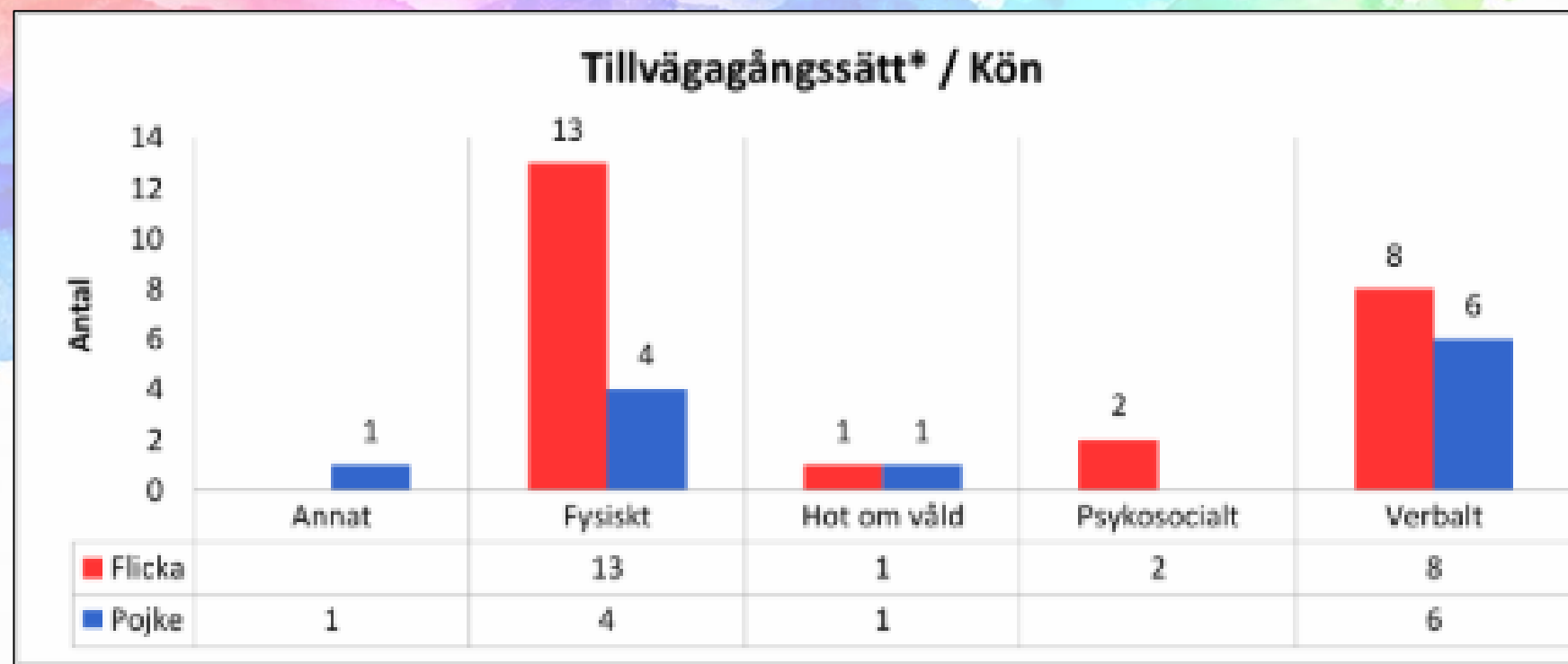


Skillnaderna mellan vårdnadshavare nöjdhet varierar mellan år och kön men skillnaden mellan könen är marginell

Medelvärde andel positiva svar			
	2024	2025	2026
Flicka	88,8%	89,0%	90,4%
Pojke	87,2%	88,6%	91,0%

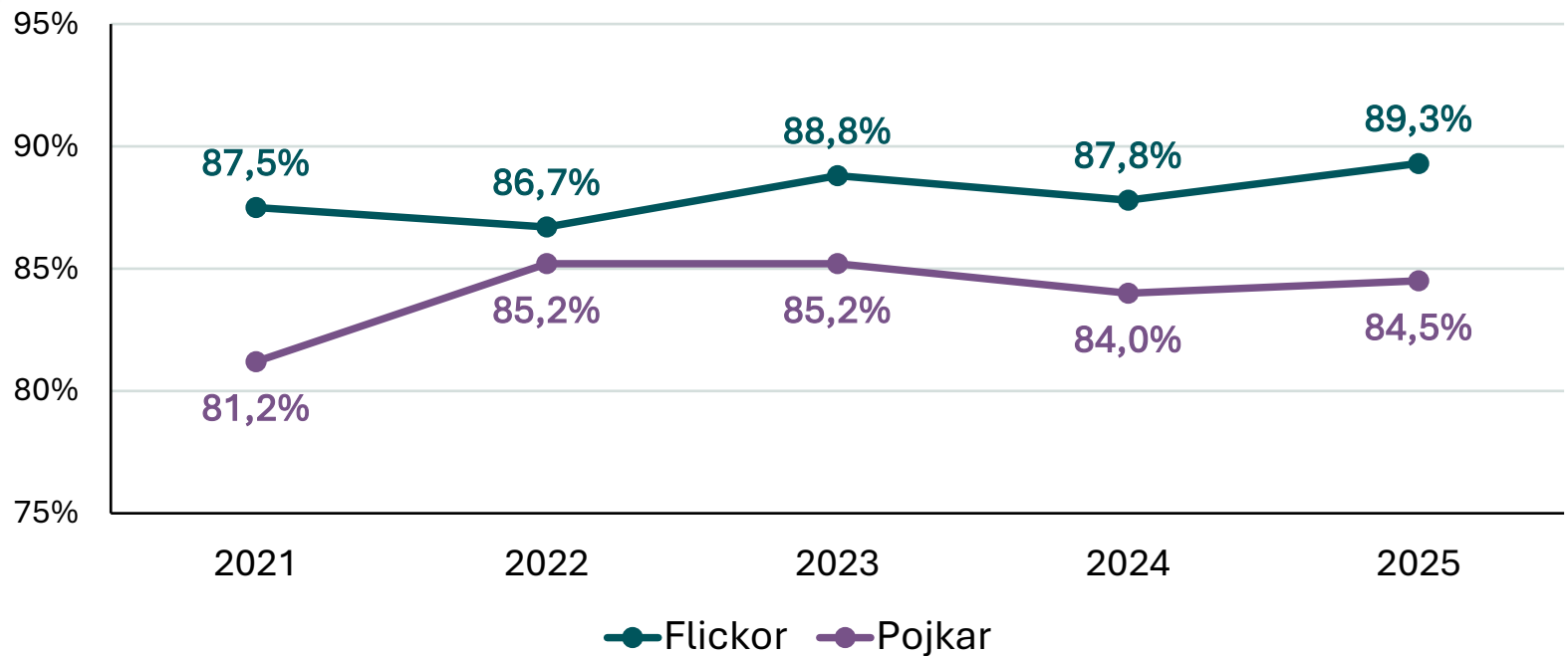
Kränkningar

Fysiska kränkningar har drabbat flickor i betydligt högre utsträckning än pojkar.



Språk: flickor ligger högre samtliga år

Andel barn som observerats göra det som anges i Hitta språket, 2021–2025



Observera: diagrammets skala är 75–95 %.

Matematik, som jämförelse: andel barn 2021–2025					
	2021	2022	2023	2024	2025
Flicka	85,2%	85,5%	89,8%	87,5%	90,0%
Pojke	83,0%	87,9%	88,2%	87,7%	87,1%

Källa: kartläggningen 2021–2025. Kommunal förskola inklusive kommunal pedagogisk omsorg.

SKILLNAD 2025

4,8

procentenheter
högre för flickor

89,3 % mot 84,5 %

Flickor presterar bättre i språk

Slump eller vår utmaning?



Könsskillnader i tidig språkutveckling

Små skillnader på gruppnivå

Stor variation mellan barn

Flickor ligger i genomsnitt något före i tidigt språk.

Biologi och miljö samspelar i utvecklingen.

Vilken vardagssituation ska vi börja undersöka?

Samtal

Vilka barn får tid att svara
och hjälp att utveckla sina tankar?

Förväntningar

Vilka får öppna frågor?
Vilka får mest instruktioner?

Uppföljning

Hur följer vi varje barns språk
och anpassar stödet tidigt?

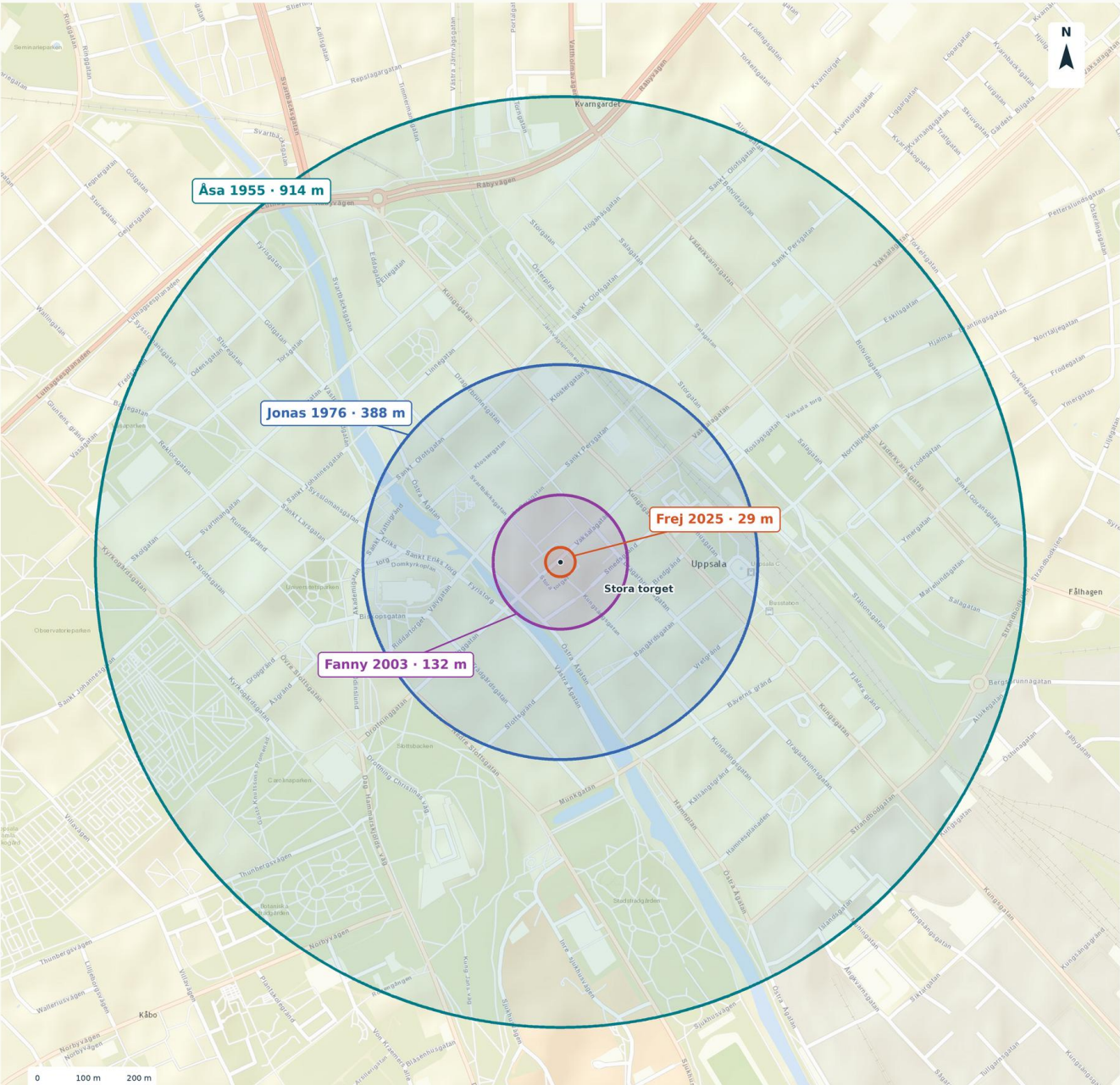


Rörelse

Hur rör vi på oss?

BARNS RÖRELSEFRIHET

Fyra generationers tillåtna yta utan vuxen – jämförda över Uppsala



TILLÅTEN YTA UTAN VUXEN

Åsa, 7 år • 1955

2 626 748 m² • 263 hektar

100 % av Åsas yta

Cirkelradie: 914 meter

Jonas, 7 år • 1976

472 345 m² • 47 hektar

18,0 % av Åsas yta

Cirkelradie: 388 meter

Fanny, 7 år • 2003

54 944 m² • 5,5 hektar

2,1 % av Åsas yta

Cirkelradie: 132 meter

Frej, 6 år • 2025

2 635 m² • 0,26 hektar

0,10 % av Åsas yta

Cirkelradie: 29 meter

Gemensam mittpunkt: Stora torget.

Cirklarna jämför ytornas storlek och visar inte barnens faktiska geografiska områden.

Avrundade radier • Fågelväg • WGS 84

Uppgifter: användarens underlag

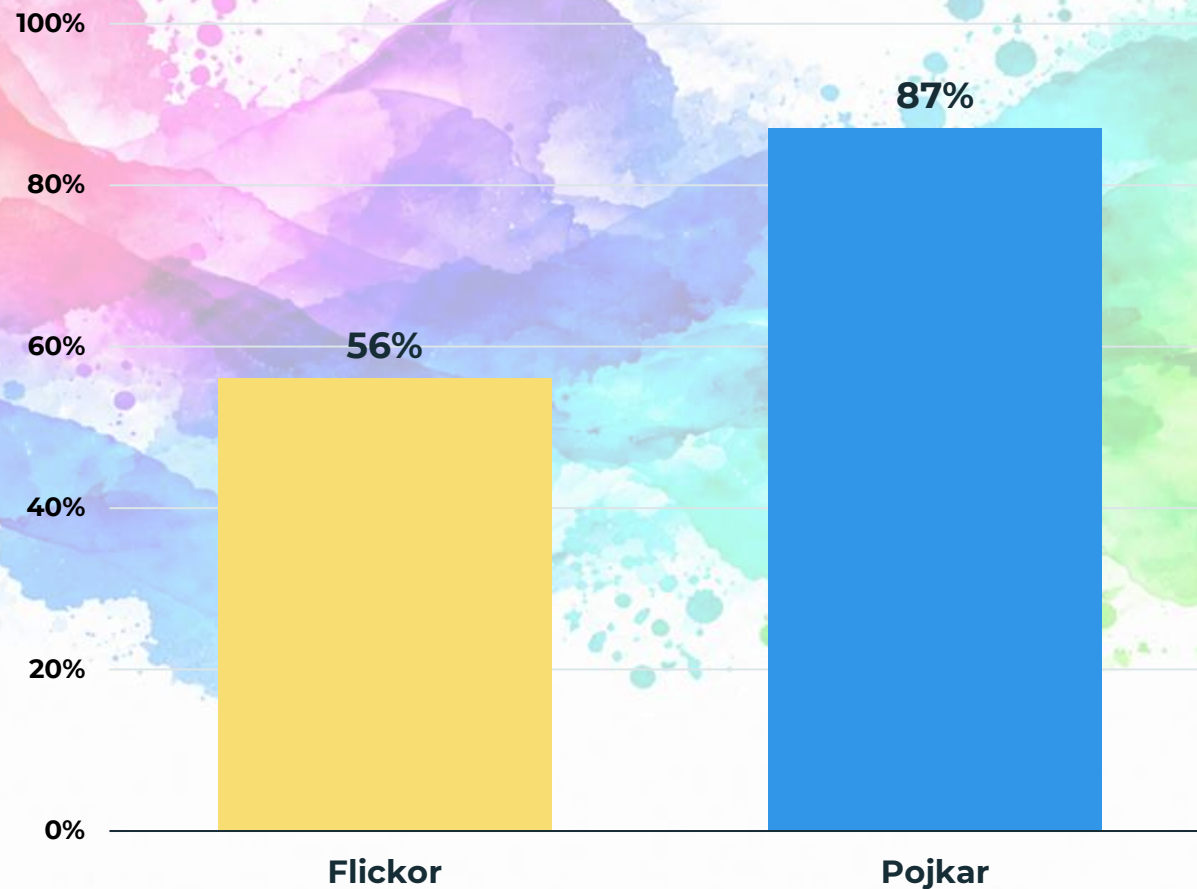
Skillnaderna i rörelse börjar redan i förskolan

Andel av WHO:s mål som nås under förskoledagen

WHO:s
rörelsemål
för 3-5 åringar



Rörelsemätningar i Uppsala våren 2026





Matematik

M:et i STEAM

Matematiskt tänkande

87%

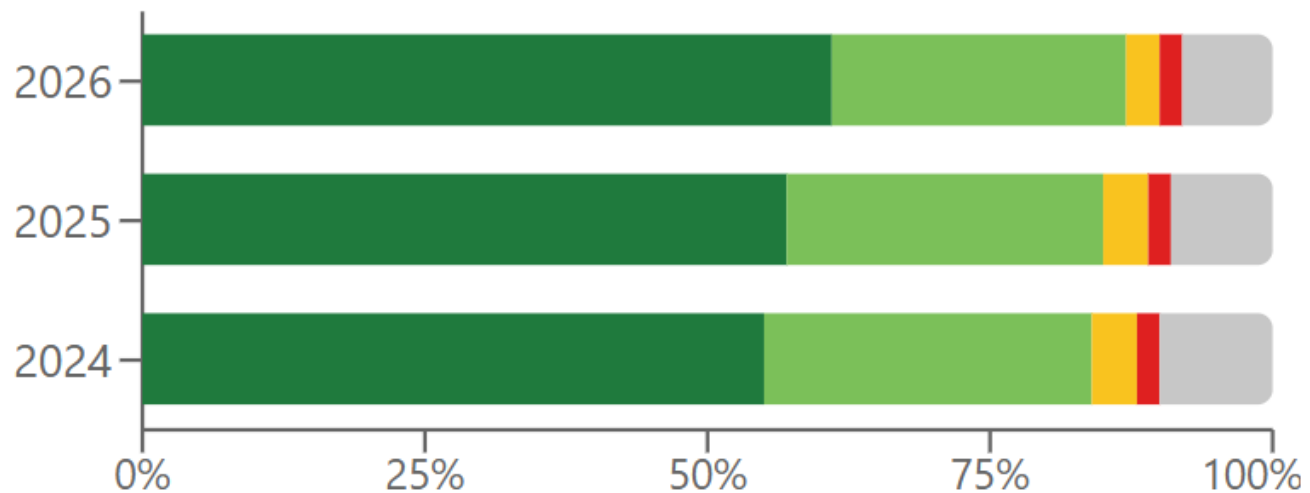
↗ +2

Jag upplever att förskolan bidrar till att mitt barn utvecklar det matematiska tänkandet

■ Helt och hållet: 61%

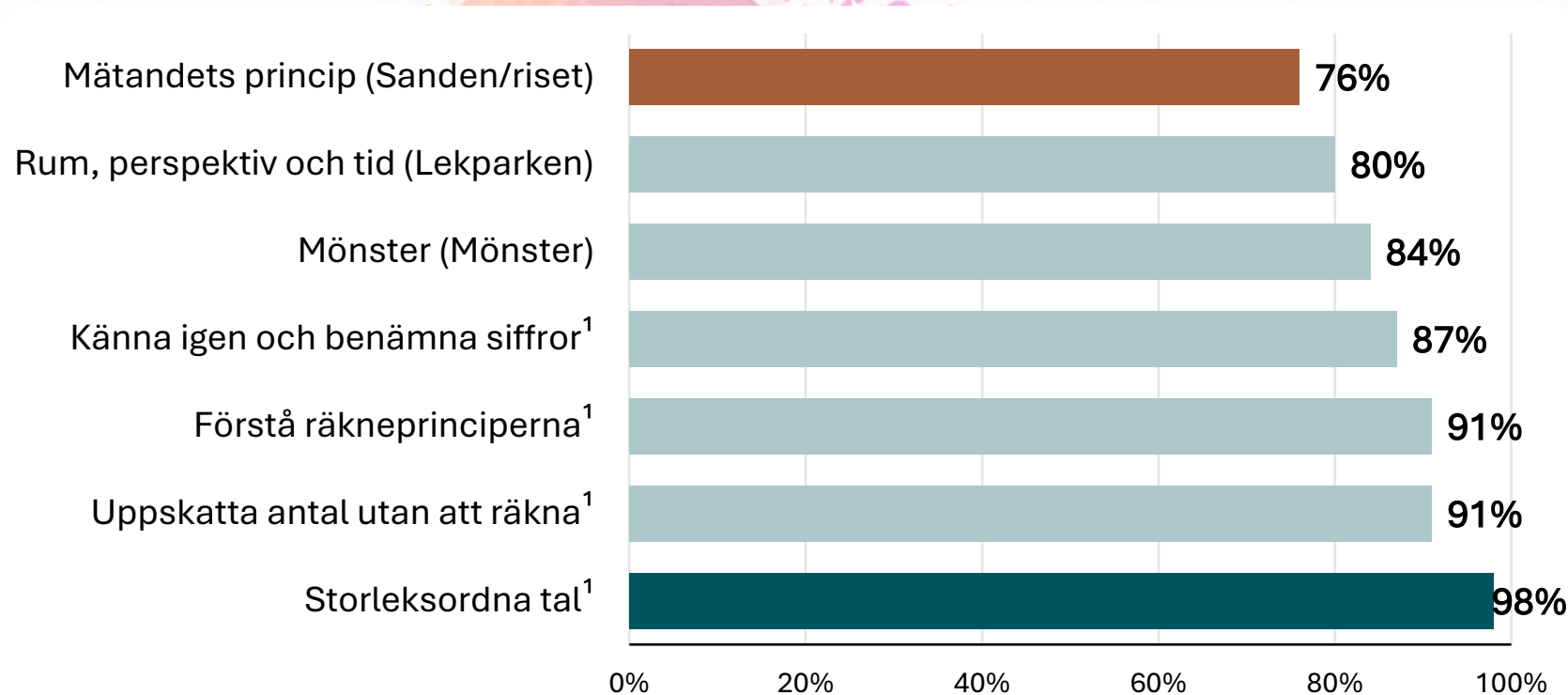
↑ +4 vs 2025

↑ +6 vs 2024



Kommunicera och resonera i matematik

Kartläggning 2025/26: sju indikatorer inom kommunikation och resonemang



LÄGST ANDEL

76 %

Mätandets princip

HÖGST ANDEL

98 %

Storleksordna tal

¹ Tärningsspel. Skillnaden mellan högsta och lägsta indikatorn är 22 procentenheter.

Hur får barnen visa och förklara hur de tänker när de mäter?

Kommunicera och resonera

En byggsten som vi försöker få fatt i.



Matematiska samtal och lek med vägledning

Två arbetssätt med positiva resultat i forskning

Dialogisk läsning

Samtal om mängd och läge under högläsning gav bättre matematiskt språk och kunskap än ordinarie verksamhet.

Vägled lek

En metaanalys visar fördelar för tidig matematik och formkunskap jämfört med direkt instruktion. Rumsord utvecklades mer än vid fri lek.

Stödet gäller specifika färdigheter. Studierna visar inte att alla former av samtal förbättrar barns resonemang.

Arbetssätt som öppnar för resonemang

Praktiska exempel utifrån vägledad lek och dialogisk läsning

Ett gemensamt problem i leken

Två vägar till samma mål: vilken är längst?
Barnen väljer hur de vill jämföra och visar
varför de tror att metoden fungerar.

Ett matematiskt samtal om boken

Stanna vid en bild och undersök fler, färre
eller bakom. Barnen visar med föremål,
gester eller ord och jämför sina idéer.

”Hur vet du?” ”Kan du visa?” ”Tänkte ni på olika sätt?”

Uppföljning: vilka barn får förklara, och hur förändras deras förklaringar?

Nästa stormöte

25 november kl. 15-16

