

Ansökan om godkännande av urvalsgrunder för antagning

Enligt 8 kap. 19 § skollagen (2010:800) ska urvalsgrunder för antagning godkännas av den kommun där förskolan är belägen.

Utbildningsnämnden i Uppsala kommun prövar om sökanden har förutsättningar att få sina urvalsgrunder för antagning godkända.

Urvalsgrunder som enligt förarbeten och praxis brukar anses som godtagbara är bland annat syskonförtur, geografisk närhet och anmälningsdatum.

Egen kö för antagning innebär att förskoleenheten finns i kommunens informationstjänst "Hitta och jämför" men vårdnadshavarna vänder sig direkt till huvudmannen för att ansöka om plats i förskolan. Förskolan ansvarar även för information om köhantering och placering till vårdnadshavare.

Fyll i ansökan digitalt, skriv under och skicka den till oss med bilagor:

- genom att scanna in och mejla den till utbildningsforvaltningen@ uppsala.se
- eller per post till: Uppsala kommun, Utbildningsförvaltningen, 753 75 Uppsala

En prövning kan komma att göras även om ansökan är ofullständig. Beslut fattas då på befintligt underlag.

1. Sökande

Huvudmannens namn	Organisationsnummer/personnummer
Adress	Telefon
Postnummer och ort	E-postadress

2. Kontaktperson (ange den person som ska ansvara för kontakten med utbildningsförvaltningen)

Namn	Befattning
E-postadress	Telefonnummer

3. Förskoleenhet

Enhetens namn	
Adress	Postnummer och ort

4. Antagning och urvalsgrunder

- Huvudmannen vill ha egen kö och själv administrera antagningen av barn och ansöker därför om godkännande av urvalsgrunder för antagning.

Beskriv förskolans urvalsgrunder för antagning.

Lista förskolans prioriteringsordning av urvalsgrunder för antagning. (OBS! alla fem punkter behöver inte fyllas i)

1.
2.
3.
4.
5.

5. Planerat datum för när egen kö för antagning avses börja att gälla (månad och år)

--

6. Bilagor som bifogas

Om bilagor bifogas till ansökningsblanketten, beskriv vilka bilagor som bifogas

--

7. Underskrift av behörig firmatecknare

Genom underskrift av ansökan ges kontaktperson i fråga 2 behörighet att företräda sökanden i ärendet.

Ort och datum	Underskrift	Namnförtydligande
Ort och datum	Underskrift	Namnförtydligande

Personuppgifter som anges i ansökan kommer behandlas enligt dataskyddsförordningen av utbildningsnämnden som är personuppgiftsansvarig. Uppgifterna kommer lagras i enlighet med arkivlagen (1990:782). Behandlingen görs för att pröva ansökan och senare för verksamhetsuppföljning. Behandlingen grundar sig på den rättsliga grunden myndighetsutövning.

Du har rätt att veta vilka personuppgifter som behandlas av kommunen genom att få ett registerutdrag. Du har även rätt att invända mot behandlingen helt eller delvis samt att begära rättelse eller radering av dina personuppgifter. För klagomål på vår personuppgiftshantering har du rätt att vända dig till Datainspektionen. För mer information se www.uppsala.se/gdpr eller maila dataskyddsombud@upsala.se