

Utbildningsförvaltningen

Rapport

Handläggare:

Gerd Andersson

Malin Eld

Karin Molin

Tomas Matti

Emily Waldén

Datum:

2025-09-25

Diarienummer:

UBN-2025-04043

Rapport efter tillsyn av fristående förskolor och pedagogisk omsorg i Uppsala kommun läsåret 2024/25

Innehåll

Rapport efter tillsyn av fristående förskolor och pedagogisk omsorg i Uppsala kommun läsåret 2024/25	1
Tillsyn av fristående förskolor läsåret 2024/25	2
Inledning och bakgrund	2
Fristående förskolor, pedagogisk omsorg och fritidshem i Uppsala kommun	2
Metodik vid den regelbundna tillsynen	2
Dokumentgranskning	2
Ägar- och ledningsprövning.....	3
Tillsynsbesök.....	3
Återkoppling och intervju	3
Beslut efter tillsyn	4
Resultat av läsårets regelbundna tillsyn.....	4
Granskningsområden och förelägganden	5
Anmälningar	7
Råd och vägledning	8
Uppföljning av regelbunden tillsyn	9
Ägar- och ledningsprövning.....	9
Skolinspektionens tillsyn	10
Sammanfattning och kommentarer.....	10

Tillsyn av fristående förskolor läsåret 2024/25

Inledning och bakgrund

Av 26 kap. 4 § skollagen (2010:800) följer att kommunen har tillsynsansvar över förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem vars huvudman kommunen givit ett godkännande till. I tillsynen ingår att fatta beslut om åtgärder som kan behövas för att den huvudman som bedriver utbildningen ska rätta till brister som upptäckts vid granskningen.

Uppsala kommun använder sig av de riktlinjer för tillsyn som beslutades i nämnden 2017 (UBN-2017-4922). Av riktlinjerna framgår att tillsyn bland annat utförs i form av förstagångstillsyn och regelbunden tillsyn av fristående verksamheter. I tillsynen ingår också att ta emot och utreda klagomål på fristående verksamhet. Riktlinjerna håller på att omarbetas och planeras att även innehålla riktlinjer för godkännande av fristående verksamhet.

Den här rapporten syftar till att ge nämnden en övergripande bild av tillsynen – av de brister som upptäcks vid regelbunden tillsyn och av de klagomål som inkommer på de fristående verksamheterna (förskolor, pedagogisk omsorg och fritidshem).

Fristående förskolor, pedagogisk omsorg och fritidshem i Uppsala kommun

I Uppsala kommun fanns i september 2025, 108 fristående förskolor och två fristående fritidshem som kommunen har godkänt. Under läsåret har tre förskolor avslutat sin verksamhet och en ny förskola har startats. Ytterligare en förskola kommer att upphöra med sin verksamhet den 30 september 2025. Ett fritidshem har också avslutat sin verksamhet. Det finns fem huvudmän som bedriver pedagogisk omsorg, de flesta i form av familjedaghem. Den pedagogiska omsorgen omfattar omkring 30 olika enheter, då två av huvudmännen har godkännande för flera olika enheter. En huvudman för pedagogisk omsorg har upphört med sin verksamhet sedan förra året.

Metodik vid den regelbundna tillsynen

Tillsynen av fristående förskolor i Uppsala kommun består av fem olika delar:

- Dokumentgranskning
- Ägar- och ledningsprövning
- Tillsynsbesök på förskolan
- Intervju och återkoppling med huvudman, rektor och förskollärare
- Beslut efter tillsyn.

Tillsyn av fristående pedagogisk omsorg och fritidshem går till på liknande sätt, med vissa anpassningar. Fritidshemmen har haft tillsyn under läsåret, men beslut har ännu inte fattats i ärendena.

Dokumentgranskning

Inför tillsynsbesöket har kommunen tagit del av och granskat olika underlag. Huvudmannen har bland annat skickat in dokumentation av arbetet med att

säkerställa barnens trygghet och säkerhet i utbildningen. Vidare har frågeformulär riktade till huvudman, rektor och förskollärare fyllts i och skickats in och dokumentation av det systematiska kvalitetsarbetet har skickats in.

Ägar- och ledningsprövning

För att godkännas som huvudman för en fristående förskola, fritidshem eller pedagogisk omsorg krävs att den enskilde genom erfarenhet eller på annat sätt förvärvat insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten. Den enskilde ska också bedömas som lämplig att bedriva verksamheten. I lämplighetsbedömningen ingår sedan den 2 januari 2023 också en bedömning om att huvudmännen uppfyller demokrativillkoren. Kraven på lämplighet ska vara fortlöpande uppfyllt. I samband med tillsynen görs därför en kontroll av att den enskilde uppfyller kraven. Utbildningsförvaltningen (härefter förvaltningen) samlar därför in uppgifter om de personer som ingår i ägar- och ledningskretsen. Detta handlar bland annat om registerutdrag från polisen, ekonomisk upplysning och information om på vilket sätt insikt om de författningar som gäller för verksamheten har förvärvats inom förskolans ägar- och ledningskrets.

Tillsynsbesök

Förvaltningen genomför två olika besök på varje förskola, ett digitalt och ett fysiskt besök. Vid det digitala besöket beskriver rektor och förskollärare utbildning, undervisning, lärmiljöer och dokumentation genom att visa inspelade filmer som visar förskolans lärmiljöer och förklara hur utbildningen organiseras och genomförs. Förvaltningens representanter ställer fördjupande frågor om utbildning och undervisning vid förskolan.

Vid det fysiska besöket granskar förvaltningen lärmiljöerna på förskolan, personalens bemötande av barnen, samt tar del av den undervisning som bedrivs. Om det finns anledning, kan förvaltningen även komplettera med oanmälda besök på den förskola som står under tillsyn. En förändring som skett under läsåret är att förvaltningen inte har annonserat i förväg om vilket datum det fysiska besöket kommer att ske, utan den fristående förskolan har fått information om att förvaltningen kommer att göra ett besök under ett tidsspänn på ett par veckor. Syftet med förändringen är att förvaltningen ska få se en verksamhet som inte är planerad utifrån att förskolan ska få besök. Det har hänt att förskolorna har haft många vikarier på plats när förvaltningen har annonserat besöken i förväg.

Återkoppling och intervju

Efter tillsynsbesöken bokas ett eller flera möten där förvaltningen återkopplar till förskollärare, huvudman och rektor och i de flesta fall också förskollärare från förskolan. Vid återkopplingen ställer förvaltningens representanter frågor om oklarheter i inskickad dokumentation, samt ger återkoppling på hur verksamheten har uppfattats av förvaltningens representanter.

I samband med återkopplingen ges synpunkter på utbildningens kvalitet och konkreta förslag på vad som kan och ska förbättras.

Beslut efter tillsyn

Vid tillsyn granskas att den utbildning som bedrivs lever upp till kraven i skollag och andra författningar. Det sista steget i tillsynen är beslutet. Om det vid besök på förskolan eller efter klagomål framkommer brister sker ingripanden i enlighet med skollagen. De olika sanktionsmöjligheterna är

- Avstående från ingripande
- Anmärkning
- Föreläggande (ett föreläggande kan förenas med vite)
- Tillfälligt verksamhetsförbud

Vid omfattande brister eller om ägar- och ledningskretsen inte uppfyller kraven kan nämnden besluta att återkalla godkännandet.

Om inga brister upptäcks i tillsynen fattas beslut om att avsluta tillsynen utan åtgärder.

Resultat av läsårets regelbundna tillsyn

Under läsåret 2024/25 har beslut efter regelbunden tillsyn fattats avseende 27 förskolor. Besluten har avsett 20 olika huvudmän (åtta aktiebolag, tio föräldrakooperativ, ett personalkooperativ och en stiftelse). Tre av aktiebolagen driver flera förskolor.

Tabell 1 Tillsynsbeslut läsåret 24/25

Tillsynen avslutas	Avstår från ingripande	Föreläggande
11	5	11

Tillsynen avslutas

Vid tillsynerna på elva av förskolorna har utbildningen bedömts hålla så god kvalitet att tillsynen kan avslutas utan åtgärder.

Avstår från ingripande

Även om tillsynen hittar brister kan nämnden välja att inte ingripa om

1. överträdelsen är ringa,
2. den vars verksamhet granskas vidtar nödvändig rättelse, eller
3. det i övrigt med hänsyn till omständigheterna finns särskilda skäl mot ett ingripande.

Nämnden har fattat beslut om att avstå från ingripande för fem av förskolorna. Huvudmännen har i dessa fall rättat till de brister som upptäckts vid tillsynerna omgående.

Förelägganden

Elva av förskolorna har förelagts att rätta till brister i verksamheten. Fem av dessa förskolor har fått föreläggande på tre eller fler olika punkter. En av dessa har rapporterat vidtagna åtgärder till nämnden under läsåret. Tillsynen har därefter avslutats. Tre av förskolorna har rapporterat åtgärder till nämnden i två omgångar och

där pågår uppföljning fortfarande. Den femte förskolan ska rapportera vidtagna åtgärder den 30 september 2025.

Granskningsområden och förelägganden

Under läsåret har följande granskningspunkter tagits fram i samråd med jurister. Dessa prövas för närvarande i beslutsfattandet. Innehållsmässigt motsvarar punkterna tidigare tillämpade bedömningsgrunder, men syftar till att ge en tydligare struktur och ökad transparens kring vad som har granskats inom ramen för tillsynen.

Granskningen av utbildningen i förskolorna sker enligt sex huvudområden

- Trygg omsorg i god miljö
- Styrning och ledning
- Lokaler, lärmiljöer och utrustning
- Läroplan och likvärdig utbildning
- Systematiskt kvalitetsarbete
- Ägare- och ledning samt ekonomiska förutsättningar

Tabell 2 Förelägganden avseende fristående förskolor läsåret 2024/25, antal punkter i besluten

Styrning och ledning	Trygg omsorg i god miljö	Läroplan och likvärdig utbildning	Lärmiljöer och utrustning	Systematiskt kvalitetsarbete	Ägare- och ledning samt ekonomiska förutsättningar
7	4	5	6	11	3

Trygg omsorg i god miljö

Under punkten *trygg omsorg i god miljö* granskas bland annat säkerheten vid förskolan. I bedömningen ingår bland annat att granska att lokaler och utomhusmiljö är säkra och lämpliga för det barnantal som tagits in vid förskolan. Rutiner för brandsäkerhet, barnsäkerhetsronder, rutiner för kontroll av registerutdrag kontrolleras också. Det granskas också att förskolan har tillräckligt mycket personal för att kunna bedriva en trygg omsorg, samt att personalen bemöter barnen på ett sådant sätt att de känner sig sedda, hörda och respekterade. Förskolans verksamhet ska också vara organiserad på ett sådant sätt att dagarna blir förutsägbara för barnen.

Fyra av förskolorna (varav tre med samma huvudman) har haft brister inom detta område. Huvudmannen har inte säkerställt att lokalerna är säkra eller att det finns tillräckligt med personal för att erbjuda en trygg och säker omsorg. I ett fall har personalens bemötande av de yngsta barnen varit bristfälligt.

Styrning och ledning

En huvudman ska organisera verksamheten vid förskolan så att utbildningen håller god kvalitet. I detta ingår att tillse att rektor, förskollärare och övrig personal har kompetens för sitt uppdrag och att de har organisatoriska förutsättningar att tillhandahålla en god utbildning. Det är en viktig del av att säkerställa att barnen får en likvärdig och kvalitativ utbildning. I tillsynen granskas hur huvudmannen organiserar och följer upp förskolans organisatoriska förutsättningar.

Sju förskolor har fått förelägganden inom detta område. Det har bland annat handlat om att det finns en otydlighet i förskolans organisation, att rektor inte har tillräckligt mycket tid för att utföra sitt uppdrag eller att huvudmannen inte har säkerställt att det

finns tillräckligt mycket personal eller att personalen har kompetens för att utföra sitt uppdrag.

Lokaler, lärmiljöer och utrustning

Lokaler, lärmiljöer och utrustning i förskolan spelar en avgörande roll för barns utveckling, trygghet och lärande. Förskolans lokaler bör vara tillgängliga och anpassade för barn i olika åldrar och med olika behov.

Lärmiljön ska vara pedagogiskt strukturerad och utformad utifrån barnens perspektiv. Det innebär att miljön stödjer lek, utforskande och lärande, med tydligt organiserade ytor för olika typer av aktiviteter. Materialet bör vara tillgängligt och inspirerande, så att barnen själva kan välja och utforska utifrån sina intressen.

Utrustningen i förskolan ska vara säker, åldersanpassad och stödja både lek och lärande. Den bör stimulera barnens motorik, språk, matematiska förståelse och sociala samspel. En varierad och mångsidig utrustning ger barn möjlighet att uttrycka sig på olika sätt och utveckla sina färdigheter i en stimulerande miljö.

I frågeformulär och vid det digitala besöket får rektor och förskollärare därför redogöra för hur förskolans miljö är organiserad.

Fem av förskolorna har fått förelägganden inom detta område. I fyra av fallen har lärmiljöerna inte anpassats efter barnens olika åldrar. Lärmiljöerna har heller inte varit tillgänglig för de yngre barnen och det har inte funnits tillräckligt med utforskande material. För en av förskolorna har förskolans lokaler bedömts vara för små och det har även funnits stora brister i förskolans utemiljö.

Läroplan och likvärdig utbildning

Likvärdig utbildning i förskolan innebär att alla barn, oavsett bakgrund, ska ha samma möjligheter att utvecklas och lära. Det handlar om att erbjuda en utbildning av hög kvalitet i hela landet, där förskolan aktivt motverkar diskriminering och främjar jämställdhet. Barn med särskilda behov ska få det stöd de behöver för att kunna delta på lika villkor. I tillsynen får huvudman, rektor och förskollärare bland annat redogöra för hur strukturersättning och tilläggsbelopp används för att förskolan ska kunna erbjuda alla barn en god utbildning. Under den här punkten granskas bland annat aktuell dokumentation från den pedagogiska verksamheten och att undervisning bedrivs regelbundet och för alla barn.

Tre av förskolorna har fått föreläggande inom detta område. Bristerna har bland annat bestått i att en huvudman inte anpassat resursfördelningen till förskolan utifrån förskolans förutsättningar. Det har också handlat om att barn i behov av stöd inte har fått det, samt att förskolans inte har erbjudit samtliga barn undervisning av utbildade förskollärare. Undervisningen har i många fall också saknat didaktiska planeringar och en tydlig uppföljning.

Systematiskt kvalitetsarbete

Varje huvudman och enhet ska systematiskt och kontinuerligt planera, och följa upp utbildningen, analysera orsakerna till uppföljningens resultat och utifrån analysen genomföra insatser för att utveckla utbildningen. Inriktningen ska vara att de nationella målen för utbildningen uppfylls. Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras.

I tillsynen granskas huvudmans och rektors dokumentation av det systematiska kvalitetsarbetet. Huvudmannen och rektor får också redogöra för hur man planerar, följer upp analyserar och utvecklar utbildningen.

Brister inom detta område är en vanlig grund för föreläggande. Samtliga förskolor som fått föreläggande har haft brister inom detta område. Bristerna har bestått i att utbildningen inte har följts upp på ett fullgott sätt. Ofta finns saknas rutiner hos huvudmannen för att följa upp utbildningen på ett fullgott sätt, men ibland finns bristerna mer på enhetsnivå, då utbildningen och undervisningen inte dokumenteras med utgångspunkt i de nationella målen för utbildningen. Det är också vanligt att identifierade utvecklingsområden, inte utgår ifrån en analys av resultaten av uppföljningen.

Ägare- och ledning samt ekonomiska förutsättningar

Ägare- och ledning ska ha nödvändiga insikter i de författningar som krävs. Ägare- och ledning ska också bedömas lämpliga. Vidare ska huvudmannen ha ekonomiska förutsättningar att bedriva utbildningen.

Vid tillsynen görs en bedömning av huruvida förskolans ägar- och ledningskrets har nödvändiga kunskaper om författningarna och de erfarenheter som krävs för att bedriva förskola av god kvalitet. Bedömningen görs som en helhetsbedömning där inlämnad dokumentation av systematiskt kvalitetsarbete på huvudmannanivå, förskolans utbildning och redovisade rutiner för hur styrelseledamöter inhämtar kunskaper och insikt i författningarna ligger till grund det ställningstagande som görs. Vidare granskas att huvudmannens företrädare är lämpliga att bedriva förskola. Huvudmannens ekonomiska förutsättningar granskas genom inlämnade årsredovisningar och ekonomiska upplysningar, samt vid förekommande fall, förskolans budget för nästa läsår.

Tre av förskolorna har bedömts ha brister inom detta område. I samtliga fall har det rört sig om föräldrakooperativ och föreningens styrelse inte har uppvisat tillräcklig insikt i författningarna. Det har saknats rutiner för att välja styrelsemedlemmar som har tillräcklig kompetens och även saknats rutiner för hur styrelsens medlemmar ska inhämta tillräcklig kunskap.

Anmälningar

I tillsynsansvaret ingår att utreda misstankar om missförhållanden inom fristående verksamheter. Detta kan till exempel ske efter anmälan eller efter det att förvaltningen på annat sätt fått kännedom om missförhållanden.

Läsåret 24/25 inkom 20 anmälningar. De två tidigare läsåren inkom 41 (23/24) respektive 53 (22/23) anmälningar.

Tabell 3 Anmälningar avseende fristående förskolor läsåret 2024/25

Antal	Bemötande/ kränkningar¹	Trygghet och säkerhet	Rätt till förskola	Undervisning och stöd	Personal	Övrigt
20	7	1	3	5	1	3

¹ 6 kap. skollagen ingår inte i kommunens tillsynsansvar. Anmälningar om kränkande behandling utreds av Skolinspektionen. I det här fallet har anmälan även gått till Skolinspektionen.

Anmälningarna ovan avser 18 olika förskolor med 12 olika huvudmän. När en anmälan inkommer till förvaltningen utreds om anmälaren kontaktat huvudmannen för verksamheten. Är detta inte gjort skickas anmälan ofta vidare till huvudmannen för utredning. Anmälaren får då oftast information om tillämplig lagstiftning och information om att denne kan återkomma om denne inte får svar av huvudmannen. I nio av fallen har förvaltningen skickat vidare till huvudmannen att utreda.

Om anmälan är av allvarligare art kräver förvaltningen in en redovisning av vidtagna åtgärder när utredningen är klar. I sex av fallen ovan har förvaltningen krävt och fått in svar. Ärendena har därefter avslutats. Anmälningsärendena följs alltid även upp i samband med regelbunden tillsyn.

I två av fallen har förvaltningen gjort ett oanmält besök vid respektive förskola. I det ena fallet rörde anmälan en potentiellt farlig miljö för barnen, vilket förvaltningen bedömde inte stämde. I det andra fallet avsåg anmälan bristande bemötande från personal. Förvaltningen utreder detta ärende i vidare i samband med tillsyn. Även tre andra av anmälningarna utreds inom pågående tillsynsärenden.

Om anmälan avser kränkningar hänvisas anmälan vidare till Skolinspektionen som har tillsynsansvar över bestämmelserna i 6 kap. skollagen. Dock kan anmälan tangera kommunens tillsynsansvar, därför kan en utredning som avser andra delar i anmälan startas av förvaltningen.

Tillsynsbeslut efter anmälan

En anmälan som inkom i april 2024 (och därför inte finns med i statistiken ovan) har resulterat ett tillsynsbeslut i november 2024. Huvudmannen bedömdes ha brustit i sin skyldighet att skapa ett nära och förtroendefullt samarbete med hemmet. Nämnden avstod dock från att ingripa eftersom huvudmannen vidtog nödvändig rättelse efter att ha tagit del av tillsynens synpunkter.

Råd och vägledning

Inom ramen för tillsyn ska råd och vägledning ges. I Uppsala görs detta bland annat vid återkopplingsmötet efter tillsynerna, då förvaltningen ger råd och vägledning om vilka förbättringar som huvudmannen behöver göra och hur detta kan göras. I samband med mötet förklarar förvaltningen också sina ställningstaganden och ger information om var huvudman, rektor och förskollärare kan hitta mer information som kan ge stöd i utvecklingsarbetet.

Fyra gånger per läsår bjuds också huvudmän in att delta i stormöten som anordnas av Uppsala kommun. Varje termin sker ett digitalt möte och ett möte där huvudmannens representanter bjuds in att delta på plats. En powerpoint från mötet läggs ut på utförlarwebben. Vid mötena informerar förvaltningen om förändringar i lagstiftning som rör fristående verksamhet. Den kommunala förskolan informerar om aktuellt arbete och delar med sig av till exempel dokument för uppföljning. Vid läsårets möten har förvaltningen också informerat om de förändringar i läroplan för förskola² som trätt i kraft den 1 juli i år. Ändringarna i läroplanen kan komma att kräva förändringar av förskolans arbetssätt. Bland annat ställs tydligare krav på att undervisningen ska vara ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet, samt att förskollärare ska

² Läroplan för förskola, Lpfö 18, reviderad juli 2025

välja arbetssätt och lärverktyg som främjar barns utveckling och lärande. Förskollärare ska också aktivt främja högläsning, språkutveckling och fysisk aktivitet i den dagliga verksamheten. Att förskolorna har anpassat utbildningen till de förändrade skrivningarna kommer att följas upp vid kommande tillsyn.

Uppföljning av regelbunden tillsyn

Under läsåret har förvaltningen genomfört uppföljningar av tidigare förelägganden för 12 förskolor. Två av dessa har varit en uppföljning av delredovisning av vidtagna åtgärder och resterande åtgärder kommer att följas upp vid ett senare tillfälle. I dessa fall har nya beslut fattats och tillsynen har avslutats avseende redovisade delar.

Vid sju förskolor har åtgärderna bedömts vara tillräckliga och tillsynen har avslutats. För ett par av dessa förskolor har det rört sig om en andra uppföljning av åtgärder.

En huvudman har fått ytterligare ett föreläggande och vid nästa uppföljning har åtgärderna bedömts vara tillräckliga.

En huvudman har bedömts ha fortsatt stora brister efter uppföljning och där pågår arbete med att utreda ärendet.

Ägar- och ledningsprövning

Enskilda huvudmän ska anmäla förändringar i förskolans ägar- och ledningskrets. Anmälan ska ske senast en månad efter förändringen. När en anmälan inkommer gör förvaltningen en prövning av nytillkomna företag och personer i ägar- och ledningskretsen. I samband med anmälan ska huvudmannen redogöra för att tillräcklig insikt i författningarna finns hos ägar- och ledningskrets.

Prövning av ägares och lednings lämplighet görs bland annat genom utdrag ur belastningsregistret och ekonomisk upplysning. Vid behov hämtas utdrag in även från andra myndigheter.

Det händer att huvudmän missar att anmäla förändringar till förvaltningen. Förvaltningen ser därför förnärlig över om det finns någon bevakningstjänst som kan övervaka de enskilda som driver förskolor i Uppsala kommun.

Det händer att förskolor byter ägare genom att samtliga styrelseposter i en förening eller ett bolag tas över av personer som ingår styrelser i andra företag som driver förskolor i Uppsala eller andra kommuner. När en sådan anmälan inkommer gör förvaltningen en mer omfattande prövning av ägar- och ledningskretsens insikt och lämplighet.

Arbetet med ägar- och ledningsprövningen är viktigt för att motverka att olämpliga aktörer får inflytande över Uppsalas fristående förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg. Förvaltningen har i detta arbete också kontakt med till exempel ekonomer och andra kommunala tjänstemän.

Skolinspektionens tillsyn

Skolinspektionen har tillsynsansvar över att en kommun uppfyller sitt tillsynsansvar³ över förskolorna. Skolinspektionen har under läsåret genomfört en tematisk kvalitetsgranskning avseende kommunens beredskap och ambitionsnivå i arbete med tillsyn över enskilda huvudmäns insikt, lämplighet och ekonomiska förutsättningar, i syfte att motverka olämpliga aktörer inom fristående förskolor. Granskningen avslutades utan krav på åtgärder från Skolinspektionen.

Sammanfattning och kommentarer

I läsårets tillsyner har 16 av 27 förskolor (cirka 60 procent) bedömts hålla så god kvalitet att tillsynen kan avslutas utan åtgärder alternativt att nämnden avstått från ingripande. Detta är i nivå med föregående års tillsynsbeslut. Förvaltningen har ytterligare utvecklat arbetet med en tydligare uppföljning av den riktade ersättning (strukturersättning) som baseras på en statistisk analys av systematiska skillnader i barnens förutsättningar och behov. Även arbetet med uppföljning av tilläggsbelopp, det vill säga en riktad ersättning som används för barn med extraordinära stödbehov har utvecklats för att säkerställa att alla barn får den utbildning de har rätt till. Här behövs jämförelsetal (exempelvis avseende barn/personal och barn per förskollärare) och en tydlig uppföljning av kvalitet och av barns utveckling. Det arbetet fortsätter.

Antalet anmälningar (klagomål) har halverats jämfört med föregående läsår (20 jämfört med 42 anmälningar). En orsak till det kan vara att förvaltningen på stormöten har informerat om huvudmannens skyldigheter avseende till exempel öppettider. Huvudmännen har möjligtvis även blivit tydligare i sin egen information till vårdnadshavare om att anmälan i första hand ska gå till huvudmännen. Förvaltningen har också noterat att några vårdnadshavare har skickat anmälningar om till exempel kränkningar eller andra missförhållanden i fristående verksamhet till Skolinspektionen. Skolinspektionen informerar inte längre kommunen om att anmälningar på fristående verksamhet kommit in, vilket skedde tidigare, utan dessa får sökas upp i Skolinspektionens diarium. Förvaltningen har inlett som rutin att inför regelbunden tillsyn titta i Skolinspektionens diarium efter eventuella anmälningar på de förskolor som ska tillsynas.

Utbildningen vid några av förskolorna som omfattats av läsårets tillsyner har bedömts hålla mycket god kvalitet inom olika områden. En huvudman har exempelvis ett mycket tydligt språkstärkande arbete vid sina förskolor, där personalen har gått utbildning och där arbetet följs upp på ett tydligt sätt. En annan huvudman har skapat en strukturerad och välplanerad lärmiljö där personalen är väl insatt i tanken med lärmiljöerna och där barnen har stor möjlighet till undersökande och utforskande och inflytande över lärmiljöerna. Vid dessa förskolor sker dokumentation för reflektion och utvecklingsarbete på flera olika sätt och förvaltningen kan konstatera att utbildningen vid respektive förskola även har utvecklats sedan tidigare tillsyner.

Bilaga

Tillsynsbeslut och förskolor

³ 26 kap. 3 § skollagen.

Tillsynsbeslut läsåret 2024/2025

Nedanstående förskolor fick tillsynsbeslut under läsåret 2023/24

CAS Djäknen	Kojans förskola
Child Academy Ultuna	Kråkskogens förskola
Child Academy Uppsala	Kåbo Förskola
Dalby Hage	LillTuna Naturförskola
Dibber Källparkens förskola	Lingonbackens förskola
Dibber St Johannes förskola	Närdaghemmets förskola
Dibber Årsta förskola	Näsdalens förskola
Edda Gottsunda förskola	Förskolan Skrindan
Fasanens förskola	Förskolan Swedenborg
Glinets förskola	Sunnersta Naturförskola
Gåsens förskola	Tellusbarn Sparrisen
Hagvidson Diamanten AB	Tellusbarn Tulpanen
JENSEN förskola Gunsta	Yrsa förskola
Kastanjens Montessoriförskola	

Nedanstående förskolor fick beslut efter uppföljning av tillsyn under läsåret 2024/25

CAS Uppsala	Lindparkens förskola
CAS Ultuna	Näsdalens förskola
Dalby Hage förskola	Rackarungens förskola
Dibber Årsta	Smulans förskola
Dibber Källparken	Yrsa förskola
Estia förskola	

Nedanstående tillsyner har avslutats utan brister, alternativt har nämnden avstått från att ingripa. För övriga förskolor har huvudmannen förelagts att åtgärda brister och redovisa detta för nämnden.

Förskolor som inte har fått tillsynsbeslut under läsåret 2024/2024

Regelbunden tillsyn genomförs av varje fristående förskola med ett intervall på ca 4 år. Nedanstående förskolor har tillsynats tidigare läsår, alternativt kan tillsyn ha inletts under 2024/25, men tillsynsbeslut har ännu under läsåret.

Balingsta förskola	Liten Lär, småbarnsskola
Barnbitens förskola	Majgårdens förskola
Barnhagens förskola	Mollys Farm
Berga förskola	Myggans förskola
Björkens förskola	Norlandia förskolor Bäcklösa
Björkhagens förskola	Norlandia förskolor Karlsro
Björklinge förskola	Norlandia förskolor Kvarnen
Boklundens förskola	Norlandia förskolor Seminariet
Bytorgets förskola	Norlandia förskolor Skölsta
Börjans förskola	Norlandia förskolor Svartbäcken
Duvans förskola	Norlandia förskolor Uppdraget
Edda Bandstolens förskola	Norlandia förskolor Uppfinnaren
Edda Valsätra förskola	Norlandia förskolor Upplevelsen
Edda Valthornets förskola	Norlandia förskolor Upptäckten
Eckbackens förskola	Norlandia förskolor Utmanaren
Ekeby förskola	Nyponets förskola
Ekplantans förskola	Näktergalens Waldorfförskola
Fiolbackens förskola	Pilfinkens Montessoriförskola
Fyrisåns förskola	Plantans förskola
Förskolan Barnasinnat	Prästgårdens förskola
Förskolan Björkängen	Rackarungen
Förskolan Da Vinci	Rosengårdens Waldorfförskola
Förskolan Glader	Röda Stugans förskola
Förskolan Laxen	Sagoskogens förskola
Förskolan Tärningen	Sjumilaskogens förskola
Förskolan VillaLära	Skogsgläntans förskola
Gamla Uppsala förskola	Smulans förskola
Gamla Uppsala Montessoriförskola	Småfolkets förskola
Grannbarnens förskola	Solrosens förskola
Grodans förskola	Solskenets förskola
Hagmarkens förskola	Solstugans förskola
Humlans förskola	Stabby Montessoriförskola
Hyttans förskola	Svanens förskola
I ur och skur Pinneman	Tittuts förskola
Iors förskola	Tunabarnens förskola
JENSEN förskola Kåbo	Uppsala Montessori
Kyrkklockans förskola	Uppsala Montessoriförskola
Kåbo Ängars förskola	Yrsa förskola
Lillskutt förskola	Äventyrets förskola
Lindparkens förskola	