

Förvaltning eller nämnd eller enhet  
**Rapport**

Datum:  
2024-10-17

Handläggare:  
Tomas Matti, Ingrid Holström

# Resultat från enkätundersökning – särskild överlämning i samband med beslut om särskild övergång 2024

# Innehåll

1.	Bakgrund, organisation och uppdrag.....	3
	Bakgrund och uppdrag .....	3
	Nuvarande organisation .....	3
	Styrgruppens uppdrag till arbetsgruppen inför 2024.....	4
	Definition särskilda övergångar och särskild överlämning.....	4
2.	Enkätundersökning av särskilda övergångar – särskilda överlämningar 2024.....	5
	Metod .....	5
3.	Resultat av enkätundersökningen .....	6
	Svarsfrekvens .....	6
	Avlämnande enheter - svarsfrekvens.....	6
	Mottagande enheter - svarsfrekvens.....	6
	Övergången mellan förskola och förskoleklass .....	7
	Svar från avlämnande förskola.....	7
	Svar från mottagande förskoleklass .....	7
	Övergången inom grundskola.....	8
	Svar från avlämnande grundskola .....	8
	Svar från mottagande grundskola .....	9
	Övergången mellan årskurs 9 och gymnasieskola .....	10
	Svar från avlämnande grundskola .....	10
	Svar från mottagande gymnasieskola .....	10
4.	Analys av resultaten .....	11
	Svarsfrekvenser .....	11
	Från förskola till förskoleklass .....	11
	Inom grundskolan .....	12
	Från grundskolan till gymnasieskolan.....	12
	Generellt mönster .....	12
	Övrigt .....	12
5.	Förslag till utveckling.....	13
	Utvärdering 2025 .....	13

# 1. Bakgrund, organisation och uppdrag

## Bakgrund och uppdrag

Under perioden 2015 – 2018 pågick ett långsiktigt projekt inom utbildningsförvaltningen för att lägga en grund för gemensamma riktlinjer kring övergångar mellan skolor och skolformer i ett 0–19 årsperspektiv. Arbetet bestod bland annat i framtagandet av centrala riktlinjer för övergångar, tids- och aktivitetsplaner för de olika övergångarna samt gemensamma mallar för det avslutande utvecklingssamtalet.

Under åren 2017–2018 intensifierades arbetet då ett pilotprojekt genomfördes där representanter (övergångsansvariga) från samtliga kommunala och fristående enheter inom förskola, grundskola och gymnasieskola bjöds in att delta i workshops med syfte att implementera de framtagna riktlinjerna för övergångsarbetet. Arbetet avrapporterades till utbildningsförvaltningens ledningsgrupp i november 2018.

En utvärdering av övergångsarbetet genomfördes genom att riktade enkäter skickades ut till rektorer inom kommunala och fristående förskolor och skolor. Utvärderingen presenterades i en rapport till utbildningsnämnden den 25 oktober 2021 (UBN-2021-05925). I rapporten konstaterades att det fanns brister i övergångsarbetet. Utbildningsförvaltningen fick i uppdrag att fortsätta arbetet i linje med föredragningen i ärendet. Utifrån nämndens beslut fick avdelning hemkommun hösten 2021 i uppdrag att se över övergångsarbetet, kartlägga bristerna och åtgärda dessa. Två samordnare inom avdelningen fick i uppdrag att bilda en arbetsgrupp med representanter från avdelningarna förskola, grundskola och gymnasieskola samt hemkommun. Representanter från de fristående förskolorna och skolorna bjöds in att delta i en referensgrupp under ledning av avdelning hemkommun.

Övergångsarbetet utvärderades även 2022 och 2023 genom insamling av statistik från Unikum, ProRenata samt intervjuer i fokusgrupper med representanter från kommunala och fristående förskolor och skolor. 2023 utvärderades även besöksdagen genom enkät till de kommunala grundskolorna. Resultatet från utvärderingarna har presenterats för förvaltningens ledningsgrupp.

2023 bildades en *styrgrupp* för övergångsarbetet bestående av avdelningschefer från avdelningarna hemkommun, förskola, grundskola, gymnasieskola och barn- och elevhälsan. I HUB:ens årliga kvalitetsredovisning ska övergångsarbetet ingå.

Från och med 2024 är övergångsarbetet ett särskilt uppdrag i verksamhetsplanen, ett så kallat SUS-uppdrag. Det innebär att det är ett av utbildningsförvaltningens ledningsgrupp prioriterat uppdrag som följs upp på förvaltningsnivå.

## Nuvarande organisation

*Styrgruppen* består av avdelningschefer från avdelningarna Hemkommun, Förskola, Grundskola och Gymnasieskola. Styrgruppen följer regelbundet upp arbetet och beslutar om åtgärder utifrån förslag från arbetsgruppen.

*Arbetsgruppen* leds av avdelning hemkommun och i gruppen ingår verksamhetsutvecklare från avdelningarna förskola, grundskola och gymnasieskola samt enhetschefer från barn- och elevhälsan. Arbetsgruppens uppdrag är att utveckla

åtgärder för förbättringar samt att ge förslag till styrgruppen inför förvaltningsövergripande beslut

*Referensgrupper med representanter från kommunala förskolor och skolor finns för samarbete angående övergångar mellan förskola – förskoleklass, övergångar inom grundskola samt mellan grundskola och gymnasiet.*

*Referensgrupp för fristående förskolor och skolors representanter finns för samarbetet med fristående förskolor och skolor.*

## Styrgruppens uppdrag till arbetsgruppen inför 2024

Styrgruppen beslutade den 19/10 2023 att utifrån arbetsgruppens förslag och utifrån den utvärdering som gjorts av övergångar till höstterminen 2023, identifiera följande utvecklingsområden för övergångsarbetet under 2024:

- Förtydliga årsplanerna
- Förankra årsplanerna i verksamheterna
- Fokusera på särskilda överlämningar

Styrgruppen beslutade den 16 januari 2024 att utvärderingen av övergångar för 2024 ska fokusera på:

- Antalet genomförda särskilda övergångar genom att samla in information både från avlämnande och mottagande enheter.
- Fokus på de tre, till barn- och elevantalet, största övergångarna:
  - förskola – förskoleklass
  - åk 5 till 6
  - åk 9-gymnasiet

## Definition särskilda övergångar och särskild överlämning

Styrgruppen beslutade den 29 april 2024 om följande definition:

Särskild övergång:

*En särskild övergång mellan skolformer/skolor/stadie är när pedagog/rektor/profession i elevhälsan på avlämnande enhet bedömer och fattar beslut om att det finns behov av att överlämna information om anpassningar och barnets/elevens förutsättningar som inte fångas i den ordinarie övergångsrutinen/årsplaner för överlämning.*

När beslut om särskild övergång fattas initieras en särskild överlämning mellan skolorna.

Särskild överlämning:

Särskild överlämning sker när förskolan/skolan har fattat beslut om en särskild övergång. Det kan enkelt förklaras så här:

Beslut	Aktivitet
Beslut om att barn eller elev är i behov av en särskild övergång.	Särskild överlämning till mottagande skola.

## 2. Enkätundersökning av särskilda övergångar – särskilda överlämningar 2024

Avsikten med enkäten är att få kunskap om antalet särskilda överlämningar som sker i de olika skolformerna och vilka faktorer som eventuellt har påverkat processen i de fall där en särskild överlämning inte genomförs för ett barn/elev som bedömts ha behov av en särskild övergång.

### Metod

För att fånga de särskilda överlämningar som gjorts från vårterminen till höstterminen 2024 i Uppsala kommun gjordes en kvantitativ enkätundersökning för att försöka få en så bra och översiktlig bild som möjligt av antalet särskilda övergångar. En enkätundersökning genomfördes under juni, augusti och september som riktades till samtliga fristående och kommunala förskole- och skolenheter. Totalt skickades totalt fem enkäter ut.

Tre enkäter skickades ut till avlämnande enheter inom förskolan, grundskolans enheter med årskurser F-8 samt årskurs 9, samt två enkäter till mottagande enheter i grundskolan och i gymnasieskolan.<sup>1</sup> Utifrån styrgruppens beslut om utvärdering beslutade arbetsgruppen att utvidga undersökningen till att omfatta samtliga årskurser inom grundskolan. Enkäterna skickades per mejl till rektor med en länk till enkätverktyget Forms, eftersom de kommunala enheterna har erfarenhet av det. Rektorerna kunde själva delegera besvarandet av enkäterna till lämplig personal vid enheterna. Verksamhetsutvecklare från Förskola, Grundskola samt Gymnasieskola informerade de kommunala enheterna inför enkätutskick. De fristående enheterna fick information via nätverket för övergångar för fristående enheter.

I enkäten ingick frågor om antalet beslutade särskilda övergångar, hur många särskilda överlämningar som sedan gjordes samt orsaker till att den särskilda överlämningen inte genomfördes trots beslut om särskild övergång. Dessutom ställdes frågor om de vid mottagande av elever hade önskat att särskilda överlämningar hade gjorts, men som uteblivit enligt mottagande skolas uppfattning. Tanken var att denna översiktliga bild ska ge nya kunskaper genom att utvärderingen kan visa tidigare okända mönster.

Totalt två påminnelser skickades till de enheter som inte hade svarat.

Data om det totala antalet övergångar från förskola till förskoleklass, övergångar inom grundskolan samt från grundskolan till gymnasieskolan erhöles från Enheten för kvalitet och uppföljning.

---

<sup>1</sup> Enkäter skickades den 5 juni till ca 200 avlämnande förskolor, den 10 juni till ca 85 grundskolor med årskurserna F-8, den 12 augusti till ca 35 grundskolor med årskurs 9. Enkäter till mottagande skolor skickades den 11 september till ca 80 grundskolor samt ca 30 gymnasieskolor. Till gymnasieskolorna skickades enkäterna även till biträdande rektorer i samråd med Verksamhetsutvecklare för att få fler svarande.

## 3. Resultat av enkätundersökningen

### Svarsfrekvens

#### Avlämnande enheter - svarsfrekvens

**Tabell 3.1** Svarsfrekvens avlämnande enheter.

	<b>Förskola</b>	<b>Grundskola förskoleklass-åk 8</b>	<b>Grundskola åk 9</b>
<b>Kommunal huvudman</b>	59 %	72%	86%
<b>Fristående huvudman</b>	62%	60%	53%

#### Mottagande enheter - svarsfrekvens

**Tabell 3.2** Svarsfrekvens mottagande enheter.

	<b>Grundskola åk F-åk 9</b>	<b>Gymnasieskola</b>
<b>Kommunal huvudman</b>	72 procent	75 procent <sup>2</sup>
<b>Fristående huvudman</b>	74 procent	62 procent

Av de mottagande grundskolenheterna som svarat att de har tagit emot särskilda överlämningar, är andelen för de kommunala grundskolorna 64 procent och för de fristående grundskolorna 53 procent. Denna andel innehåller såväl särskilda överlämningar från förskola till förskoleklass som överlämningar från en annan grundskola.

---

<sup>2</sup> De kommunala gymnasieskolorna har delvis svarat. Två kommunala gymnasieskolor har inte svarat alls. En gymnasieskola svarade för samtliga program. Övriga skolor svarade endast för vissa gymnasieprogram.

## Övergången mellan förskola och förskoleklass

### Svar från avlämnande förskola

Nedanstående tabell innehåller information från de avlämnande förskolor som besvarat enkäten. Svaren har satts i relation till det totala antalet övergångar mellan förskola och förskoleklass.

**Tabell 3.3** Från förskola till förskoleklass.

	<b>Antal övergångar totalt (pojkar/flickor)</b>	<b>Andel av svarande enheter som har gjort en särskild överlämning</b>	<b>Varav pojkar (antal och andel av de särskilda överlämningarna)</b>	<b>Varav flickor (antal och andel av de särskilda överlämningarna)</b>	<b>Andel särskilda överlämningar av det totala antalet övergångar uppdelat pojkar/flickor</b>
<b>Kommunal förskola</b>	1 631 (827 pojkar/804 flickor)	42 %	89 pojkar 74%	31 26%	11 % pojkar/4 % flickor
<b>Fristående förskola</b>	913 (469 pojkar/444 flickor)	42%	57 pojkar 73%	21 flickor 27%	15 % pojkar/5 % flickor

### Orsaker till att överlämning inte har gjorts från förskola

Tolv förskolor (sex kommunala förskolor och sex fristående förskolor) beslutade om särskild överlämning, men uppgav i enkätsvaren att en särskild överlämning inte kunde genomföras. Angiven orsak:

- Åtta förskolor (fyra kommunala förskolor och fyra fristående förskolor): Vårdnadshavare gav ej samtycke
- Fyra förskolor (två kommunala förskolor och två fristående förskolor): Brister i kontakt med skola/ej intresserade skolor

### Svar från mottagande förskoleklass

Nedanstående tabell innehåller information från de mottagande grundskolor med förskoleklass som besvarat enkäten. Svaren har satts i relation till det totala antalet övergångar från förskola till kommunal förskoleklass respektive till fristående förskoleklass.

**Tabell 3.4** till förskoleklass från förskola.

	<b>Antal övergångar totalt (pojkar/flickor)</b>	<b>Varav pojkar (antal och andel av de särskilda överlämningarna)</b>	<b>Varav flickor (antal och andel av de särskilda överlämningarna)</b>	<b>Andel särskilda överlämningar av det totala antalet övergångar uppdelat pojkar/flickor</b>
<b>Kommunal förskoleklass</b>	2 297 (1 165 pojkar/ flickor 1 132)	154 pojkar, 73 %	58 flickor, 27 %	13 % pojkar/5 % flickor
<b>Fristående förskoleklass</b>	247 (131 pojkar/116 flickor)	19 pojkar, 90 %	2 flickor, 10 %	15 % pojkar/2 % flickor

## Övergången inom grundskola

### Svar från avlämnande grundskola

Nedanstående tabell innehåller information från de avlämnande grundskolor som besvarat enkäten. Svaren har satts i relation till det totala antalet övergångar inom grundskolan.

**Tabell 3.5** Från förskoleklass och grundskola till grundskola.

	<b>Antal övergångar totalt (pojkar/flickor)</b>	<b>Andel av svarande som gjort särskild överlämning</b>	<b>Varav pojkar (antal och andel av de särskilda överlämningarna)</b>	<b>Varav flickor (antal och andel av de särskilda överlämningarna)</b>	<b>Andel särskilda överlämningar av det totala antalet övergångar uppdelat pojkar/flickor</b>
<b>Kommunal grundskola</b>	2 674 (1 364 pojkar/ flickor 1 310)	85 %	150 pojkar 61 %	94 flickor 38 %	11 % pojkar/7 % flickor
<b>Fristående grundskola</b>	376 (173 pojkar/203 flickor)	64 %	13 pojkar 54 %	11 flickor 46 %	8 % pojkar/5 % flickor

### Orsaker till att överlämning inte har gjorts inom grundskolan

Fyra grundskolor (två kommunala grundskolor och två fristående grundskolor) beslutade om särskild överlämning, men uppgav i enkätsvaren att en särskild överlämning inte kunde genomföras. Angiven orsak: tidsbrist i överlämningsprocessen (kommunala skola), brister i kontakt med mottagande skola, vårdnadshavare gav inte samtycke till överlämning (fristående skola).



### Svar från mottagande grundskola

Nedanstående tabell innehåller information från de mottagande grundskolor med årskurs 1-9 som besvarat enkäten. Svaren har satts i relation till det totala antalet övergångar till kommunal grundskola respektive till fristående grundskola.

**Tabell 3.6 Till grundskola från förskoleklass och grundskola.**

	<b>Antal övergångar totalt (pojkar/flickor)</b>	Varav pojkar (antal och andel av de särskilda överlämningarna)	Varav flickor (antal och andel av de särskilda överlämningarna)	Andel särskilda överlämningar av det totala antalet övergångar
<b>Kommunal grundskola</b>	2 171 (1 112 pojkar/ flickor 1 059)	21 pojkar, 60 %	14 flickor, 40 %	2 % pojkar/1 % flickor
<b>Fristående grundskola</b>	879 (425 pojkar/ 454 flickor)	60 pojkar, 71 %	25 flickor, 29 %	14 % pojkar/6 % flickor

### *Mottagande grundskolas bedömning om behovet av särskild överlämning*

Mottagande grundskolor har kunnat svara på om de saknat en särskild överlämning och för hur många barn/elever de borde ha fått en särskild överlämning. Nedanstående tabell innehåller information om antal skolor som uppgivit att de saknat särskild överlämning och hur många barn/elever det gällt.

**Tabell 3.7 Mottagande grundskolor med förskoleklass som saknat särskild överlämning**

<b>Antal mottagande grundskolor med förskoleklass som saknat särskild överlämning från förskolan</b>	<b>Antal barn</b>
16 grundskolor med förskoleklass	30 barn (24 pojkar/6 flickor)

**Tabell 3.8 Mottagande grundskolor årskurs 1-9 som saknat särskild överlämning**

<b>Mottagande grundskolor som saknat särskild överlämning från annan grundskola</b>	<b>Antal elever</b>
2 grundskolor	8-9 elever (8 pojkar/1 flicka)

## Övergången mellan årskurs 9 och gymnasieskola

### Svar från avlämnande grundskola

Nedanstående tabell innehåller information från de avlämnande grundskolor med årskurs 9 som besvarat enkäten. Svaren har satts i relation till det totala antalet övergångar mellan årskurs 9 och gymnasieskola.

**Tabell 3.9 Från grundskola från gymnasieskola.**

	Antal övergångar totalt (pojkar/flickor)	Andel av svarande som gjort särskild överlämning	Varav pojkar (antal och andel av de särskilda överlämningarna)	Varav flickor (antal och andel av de särskilda överlämningarna)	Andel särskilda överlämningar av det totala antalet övergångar uppdelat pojkar/flickor
<b>Kommunal grundskola</b>	1 947 (1 025 pojkar/922 flickor)	33 %	33 pojkar 61 %	21 flickor 39 %	3 % pojkar/2 % flickor
<b>Fristående grundskola</b>	752 (343 pojkar/409 flickor)	27 %	8 pojkar 38 %	13 flickor 62 %	2 % pojkar/3 % flickor

*Orsaker till att överlämning inte har gjorts till gymnasieskolan*

Sju grundskolor (fem kommunala grundskolor och två fristående grundskolor) beslutade om särskild överlämning, men uppgav i enkätsvaren att en särskild överlämning inte kunde genomföras. Angiven orsak:

- Två grundskolor (en kommunal grundskola och en fristående grundskola): vårdnadshavarna lämnade ej samtycke.
- Tre grundskolor (två kommunala grundskolor och en fristående grundskola): Brister i kommunikation med mottagande skola.
- En kommunal skola: Otydliga centrala rutiner.
- En kommunal skola: Tidsbrist.

### Svar från mottagande gymnasieskola

Nedanstående tabell innehåller information från de mottagande gymnasieskolor som besvarat enkäten. Svaren har satts i relation till det totala antalet övergångar till kommunal gymnasieskola respektive till fristående gymnasieskola.

**Tabell 3.10 Till gymnasieskola från grundskola.**

	Antal övergångar totalt	Andel av svarande som mottagit en överlämning	Varav pojkar (antal och andel av de särskilda överlämningarna)	Varav flickor (antal och andel av de särskilda överlämningarna)	Andel särskilda överlämningar av det totala antalet övergångar
--	-------------------------	---	--	---	--

<b>Kommunal gymnasieskola</b>	1 773 (829 pojkar/944 flickor)	38 %	3 pojkar, 50 %	3 flickor, 50 %	0,4 % pojkar/ 0,3 % flickor
<b>Fristående gymnasieskola</b>	926 (539 pojkar/387 flickor)	29 %	21 pojkar, 68 %	10 flickor, 32 %	4 % pojkar/3 % flickor

#### *Mottagande gymnasieskolas bedömning om behovet av särskild överlämning*

Mottagande gymnasieskolor har kunnat svara på om de saknat en särskild överlämning och för hur många elever de borde ha fått en särskild överlämning. Nedanstående tabell innehåller information om antal gymnasieskolor som uppgivit att de saknat särskild överlämning och hur många elever det gällt.

**Tabell 3.11 Mottagande gymnasieskolor som saknat särskild överlämning**

Mottagande gymnasieskola	Antal elever
4 gymnasieskolor	Minst 11 elever (5 pojkar/6 flickor) samt en skola som saknade många särskilda överlämningar för IM-elever

## 4. Analys av resultaten

Arbetsgruppen har gemensamt arbetat med analysen av enkätresultaten. Inför detta analysarbete har verksamhetsutvecklarna för förskola, grundskola samt gymnasieskola haft möten med referensgrupper för att bättre kunna tolka och problematisera resultaten.

### Svarsfrekvenser

Samtliga skolformer lyfter att svarsfrekvenserna på ca 60–85 procent, vilka kan tyckas vara bra, men som i denna typ av studie medför en begränsning. En anledning till detta är att vid matchning av svar från avlämnande respektive mottagande enheter är att om en av dessa enheter inte har svarat, drabbas analysen till viss del negativt. När inte samtliga enheter har svarat så kommer inte resultatet att ge samma värde (antal barn/elever som har varit föremål för en särskild överlämning) för avlämnande som för mottagande enhet.

Svarsfrekvensen på 75 procent för den kommunala gymnasieskolan är inte tillförlitlig eftersom samtliga programrektorer inte har svarat på enkäten. De programrektorer som har svarat har endast svarat för de program på skolan som de är ansvariga för och inte för samtliga program på skolan.

De tre övergångar som analyseras är övergången från förskola till förskoleklass, övergången inom grundskolan samt övergången från grundskolans årskurs 9 till gymnasieskolan.

### Från förskola till förskoleklass

Det är betydligt vanligare med särskilda övergångar från förskolan till förskoleklass för pojkar jämfört med flickor. Eftersom alla enheter inte har svarat på enkäten vet vi inte hur många särskilda överlämningar som har gjorts, men minst 146 pojkar uppges ha

avlämnats från förskola och minst 173 pojkar har mottagits i förskoleklass. Motsvarande siffror för flickor är 52 respektive 60. Enkätsvaren innehåller något högre siffror från mottagande än avlämnande enheter.

### **Inom grundskolan**

Det är något vanligare med särskilda övergångar inom grundskolan för pojkar jämfört med flickor. Även inom grundskolan finns ett bortfall av svarande enheter, men minst 163 pojkar uppges ha avlämnats inom grundskolan och minst 81 pojkar har mottagits inom grundskolan. Motsvarande siffror för flickor är 103 respektive 39. Enkätsvaren innehåller betydligt högre siffror från avlämnande än från mottagande enheter.

### **Från grundskolan till gymnasieskolan**

Det är betydligt vanligare med särskilda övergångar från grundskolan till gymnasieskolan för pojkar jämfört med flickor. Eftersom alla enheter inte har svarat på enkäten vet vi inte hur många särskilda överlämningar som har gjorts, men minst 41 pojkar uppges ha avlämnats från grundskolan och minst 34 pojkar har mottagits i gymnasieskolan. Motsvarande siffror för flickor är 24 respektive 13. Enkätsvaren innehåller högre siffror från avlämnande än från mottagande enheter.

### **Generellt mönster**

Det är vanligare att enheter uppger att de gör särskilda överlämningar för pojkar än för flickor. Detta gäller både avlämnande och mottagande enheter. Att enheterna uppger att de gör fler särskilda överlämningar inom grundskolan än från förskola till förskoleklass samt från grundskola till gymnasieskola kan sannolikt förklaras av att det inom grundskolan sker fler övergångar än för de övriga, då grundskolan innehåller nio övergångar mellan årskurserna.

### **Övrigt**

Svaren i enkäten grundar sig på upplevelser från avlämnade respektive mottagande enheter. Dessa svar behöver tas om hand mer kvalitativt för att stödja utvecklingsarbetet med övergångar på enhetsnivå.

Arbetsgruppen ser ett möjligt problem med enkätsvaren att enheterna kan tolka definitionen av särskild övergång olika. Definitionen togs fram under våren 2024 och är därför inte helt förankrad i verksamheten. På samma sätt gäller för stödfrågorna som är en hjälp för att identifiera en särskild övergång.

Enkätsvaren visar att det fortfarande finns oklarheter när det gäller samtycke inom skolan. Enligt 3 kap. 12 j § skollagen är det möjligt för en skola att lämna över information till mottagande skola även om samtycke inte har lämnats.<sup>3</sup>

---

<sup>3</sup> 12 j § När en elev i förskoleklassen, grundskolan, anpassade grundskolan, specialsolan, sameskolan, gymnasieskolan eller anpassade gymnasieskolan övergår från skolformen till en annan av de angivna skolformerna ska den skolenhet som eleven lämnar, utöver vad som följer av 4 b §, till den mottagande skolenheten överlämna sådana uppgifter om eleven som behövs för att underlätta övergången för eleven. Detsamma gäller om eleven byter skolenhet inom skolformen.

Ett återkommande problem vid övergången från grundskolan till gymnasieskolan är att antagning till gymnasieskolan sker under sommaren och att överlämning om eleverna inte kan göras förrän i augusti. Även betygen från den obligatoriska lovskolan i juni är klara först i slutet av juni vilket påverkar antagningen till gymnasieskolan.

Tidpunkten för övergångar är till största delen under sommaren då även överlämningar behöver ske. Det är också den tid då många inom verksamheten är lediga vilket kan försvåra både överlämningsarbetet och besvarandet av enkät.

## 5. Förslag till utveckling

Utifrån enkätundersökningens resultat och arbetsgruppens analys av resultatet föreslår arbetsgruppen följande inför 2025:

- Inga större förändringar i arbetssätt behöver göras inför 2025
- Fokus i arbetet behöver ligga på förankring i verksamheten av de under 2024 framtagna
  - årsplanerna
  - definitionen av särskild övergång
  - stödfrågorna för att identifiera en särskild övergång

I anslutning ska även information ges om kommande utvärdering och vikten av högt deltagande i enkätundersökningen.

Förutom genom reguljära möten inom skolformerna kan förankring ske genom:

- stormöten med de fristående verksamheterna. Det finns exempelvis behov av att representanter för de fristående grundskolorna och den kommunala gymnasieskolan träffas för att diskutera de särskilda övergångarna.
- en yrkesträff för samtliga kommunala yrkesnätverk inom elevhälsan i november/december 2024.
- En plan för hur de direkta återkopplingarna till berörda enheter, både kommunala och fristående enheter, behöver tas fram. Det finns exempelvis behov av att återkoppla synpunkter från berörda grundskolor med förskoleklass till berörda förskolor vad gäller behov och brist på särskilda överlämningar.

### Utvärdering 2025

Arbetsgruppen för övergångar föreslår att en enkätundersökning med samma fokus på särskilda övergångar genomförs även 2025. Svarefrekvensen behöver höjas med målet att samtliga enheter besvarar enkäten. Vissa mindre förändringar i utformningen av enkäten behöver göras men det är viktigt att behålla samma frågor för att kunna jämföra resultaten mellan åren. Syftet med utvärderingen behöver ännu tydligare anges.

Förslag på förändringar av enkäten:

- vid övergångar inom grundskolan ska stadium alternativt årskurs anges för angiven särskild övergång samt om det avser en övergång inom en enhet eller övergång till en annan enhet.
- fråga läggs till om hur enheterna uppfattar/förstår definitionen av särskild övergång samt de tillhörande stödfrågorna.