

Rutiner vid ansökan till vuxenutbildningen i Uppsala, för elever på Språkintröduktion

Eleverna på språkintröduktion söker till kurser och/eller yrkesutbildningar på Komvux vid flera ansökningsperioder under läsåret. Inför ansökan behöver skolan samordna:

Samtal med elever (individuellt /grupp)

Studie- och yrkesvägledaren på språkintröduktion bokar flera enskilda samtal med elever som ska söka till vuxenutbildning. Undervisande lärare/mentorn kan vara med i samtalen om de vill. Inför sista samtalet med eleven, kontaktar SYV-n läraren för mer information om elevernas pedagogiska bedömning och deras planerade framtida studier.

Under det enskilda samtalet diskuteras studiemål, samt vad som krävs för att uppnå målet. Samtidigt fyller SYV-n och eleven tillsammans i blanketten ”*Underlag för överlämning gymnasieskolan till vuxenutbildningen*”.

Information om Komvux till elever och lärare

Studie- och yrkesvägledaren på språkintröduktion samordnar tillsammans med mentorn och skolans studiehandledare ett informationsmöte för elever och lärare. Där ges information om vilka kurser och yrkesutbildningar Komvux erbjuder, vilka anmälningsperioderna är, vilka elever som kan söka och hur Komvux är uppbyggt. Under informationsmöte presenteras en PowerPoint med information om Komvux.

Ansökan

Studie- och yrkesvägledare tillsammans med eleven fyller i ansökan digitalt och ansvarar för att eventuella underlaget bifogas med ansökan. Underlag som ska bifogas med ansökan är:

- Betyg från grundskolan och gymnasiet
- Underlag för överlämning gymnasieskolan till vuxenutbildningen- (Blanketten)

Det finns instruktioner om hur fyller man i blanketten. **En kopia av Blanketten ges till eleven som själv lämnar den till mottagande lärare på Komvux.**

Överlämningar

Vid ansökan anges det om finns behov av en särskild överlämning. Den överlämnande skolan anger kontaktuppgifter till undervisande lärare, mentorn eller SYV-n för vidare kontakt. Kontaktuppgifter för överlämnande skola skrivs i blanketten.